

## คำนำ

แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลล่อนใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือในการบูรณาการแผนงาน/โครงการพัฒนาของหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่การดำเนินงานของเทศบาลตำบลล่อนใต้ ซึ่งแผนการดำเนินงาน มีลักษณะเป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น ในส่วนของแผนงาน/โครงการพัฒนาจากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ยังไม่ได้มีการรวบรวมเนื้อองจากมีความจำเป็นต้องเร่งจัดทำแผนการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่กำหนดให้ต้องจัดทำให้แก่ล้วนเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณ

แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลล่อนใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ยังเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารเทศบาลตำบลล่อนใต้ เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน การประเมินผล ทั้งนี้ยังทำให้การดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงาน ลากரจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

เทศบาลตำบลล่อนใต้ จึงหวังเป้าอย่างยิ่งว่า แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลล่อนใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จะเป็นประโยชน์ในการบูรณาการแผนงาน/โครงการของหน่วยงานต่างๆ ในเขตเทศบาลตำบลล่อนใต้ และสามารถตอบสนองความต้องการตลอดจนเป็นประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลล่อนใต้และพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน เศรษฐกิจและสังคมให้ดีขึ้นต่อไป

งานนโยบายและแผน  
เทศบาลตำบลล่อนใต้

## สารบัญ

หน้า

### ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. แผนการดำเนินงาน	๑
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒

### ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓	๓
๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓	๘

### ภาคผนวก

- คำสั่งเทศบาลตำบลขออนได้ ที่ ๙/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลขออนได้
- คำสั่งเทศบาลตำบลขออนได้ ที่ ๑๗/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลขออนได้
- ประกาศแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### ๑. แผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน / โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่จะดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน / โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ / กิจกรรมการพัฒนาที่จะดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่บรรจุในแผนการดำเนินงานมีที่มาจากการ

- ๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ( รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ )
- ๒) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองได้โดยไม่ใช้งบประมาณ ( ถ้ามี )
- ๓) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นใดๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบจากแผนปฏิบัตรราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- ๔) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

#### ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

- ๒.๑ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหาร
- ๒.๒ เพื่อควบคุมการติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ เพื่อทราบถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณและระยะเวลาที่ชัดเจน
- ๒.๔ เพื่อรับรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลล่อนได้
- ๒.๕ เพื่อให้ประชาชนได้ทราบถึงรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ

### ๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

เทศบาลตำบลลอนได้ได้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามขั้นตอน ดังนี้

๓.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๓ แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

### ๔. ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

๔.๑ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหาร

๔.๒ สามารถควบคุม ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๔.๓ ได้ทราบถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ และระยะเวลาที่ชัดเจน

๔.๔ ได้ทราบข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลลอนได้

๔.๕ ประชาชนได้ทราบถึงรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ

๒.๓ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๙	๑๕	๒,๗๐๐,๐๐๐	๑๓.๔๗	กองซ่อม

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานตามหัวข้อที่มุ่งเน้น	๙	๑๕	๒,๗๐๐,๐๐๐	๑๓.๔๗	กองซ่อม
รวม	๙	๑๕	๒,๗๐๐,๐๐๐	๑๓.๔๗	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแนวทางปรับเปลี่ยนเศรษฐกิจพอเพียงไปปลูกความยั่งยืน

๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒	๒๐,๐๐๐	๐.๗	สำนักปลัด
๒.๒ แผนงานการเกษตร	๑	๒	๒๐,๐๐๐	๐.๗	สำนักปลัด
รวม	๑	๒	๔๐,๐๐๐	๐.๗	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และระบบبيئةของอย่างยั่งยืน

๓.๑ แผนงานเทศบาลชุมชน	๑	๑๕	๔๕๐,๐๐๐	๔.๑๗	กองซ่อม
๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒	๒๐,๐๐๐	๐.๔	สำนักปลัด
๓.๓ แผนงานการเกษตร	๑	๒	๙๐,๐๐๐	๐.๔๕	สำนักปลัด
รวม	๓	๑๕	๗๖๐,๐๐๐	๔.๗๗	

ผด.๐.๗	ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา ที่ดำเนินการ	จำนวนโครงการ โครงการที่หนึ่ง	คิดเป็นร้อยละของ โครงการที่หนึ่ง	จำนวนบประมาณ บาท	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณที่หนึ่ง	หน่วยดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเอนริคฟูน พนัสนิเวศสู่อุตสาหกรรม จารีตประเพณี ปั้นบุญมาพื้อถิ่น	๔.๑ แม่บ้านบ้านชาวเช่า วัฒนธรรมฯ แม่บ้านชาวเช่า	๔	๗	๕๕,๐๐๐	๐.๒๖	กองการศึกษา
<b>รวม</b>						
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคใต้ตามภารกิจชุดของประเทศไทย	๕.๑ แม่บ้านบ้านชาวเช่า	๖	๑๗	๑,๗๖๕,๖๐๐	๘.๗๙	กองการศึกษา
	๕.๒ แม่บ้านบ้านชาวเช่า	๗	๗	๕๐,๐๐๐	๐.๔๔	สำนักปลัด
	๕.๓ แม่บ้านบ้านชาวเช่า	๗	๗	๕๐,๐๗	๐.๔๔	สำนักปลัด
	๕.๔ แม่บ้านบ้านชาวเช่า	๗	๗	๑๐,๐๐๐	๐.๑๓	สำนักปลัด
	๕.๕ แม่บ้านบ้านชาวเช่า	๗	๗	๑๐,๘๔	๐.๑๓	สำนักปลัด
	๕.๖ แม่บ้านบ้านชาวเช่า	๗	๗	๑๐,๘๔	๐.๑๓	สำนักปลัด
	๕.๗ แม่บ้านบ้านชาวเช่า	๗	๗	๑๐,๘๔	๐.๑๓	สำนักปลัด
<b>รวม</b>						
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดระเบียบบุคคล และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๖.๑ แม่บ้านบ้านชาวเช่า	๗	๗	๓๐,๐๐๐	๐.๑๓	สำนักปลัด
	๖.๒ แม่บ้านบ้านชาวเช่า	๗	๗	๓๐,๐๐๐	๐.๑๓	สำนักปลัด
	๖.๓ แม่บ้านบ้านชาวเช่า	๗	๗	๓๐,๐๐๐	๐.๑๓	สำนักปลัด
<b>รวม</b>						



๒.๒ บัญชีครองการ / กิจกรรม / งบประมาณ  
รายงานการดำเนินงานประจำเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑๐-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ເພື່ອມາຫຼຸດກົມມາ

๓. ยกระดับศักยภาพพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม		งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้ ดำเนินการ	ต้นที่ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		วันที่ จัดตั้งไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์ในระบบ สูบ้ำประปาน้ำบ้าน หนองที่ ๓	วันที่ จัดตั้งไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์ในระบบ สูบ้ำประปาน้ำบ้าน หนองที่ ๓					หมายเหตุ
๑	โครงการกิจกรรม	จัดตั้งไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์ในระบบ สูบ้ำประปาน้ำบ้าน หนองที่ ๓	จัดตั้งไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์ในระบบ สูบ้ำประปาน้ำบ้าน หนองที่ ๓	๓๐๐,๐๐๐	นปท. ๓	กอบฯฯ	กอบฯฯ	แผนพัฒนาฯ หน้าบ่อ ๗/๙ ๒๓ เทศบาลญี่ปุ่น หนองที่ ๓/๗/๑
๒	โครงการกิจกรรม	จัดตั้งไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์ในระบบ สูบ้ำประปาน้ำบ้าน หนองที่ ๓	จัดตั้งไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์ในระบบ สูบ้ำประปาน้ำบ้าน หนองที่ ๓	๓๐๐,๐๐๐	นปท. ๓	กอบฯฯ	กอบฯฯ	แผนพัฒนาฯ หน้าบ่อ ๗/๙ ๒๔ เทศบาลญี่ปุ่น หนองที่ ๓/๗/๑
๓	โครงการกิจกรรม	จัดตั้งไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์ในระบบ สูบ้ำประปาน้ำบ้าน หนองที่ ๓	จัดตั้งไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์ในระบบ สูบ้ำประปาน้ำบ้าน หนองที่ ๓	๓๐๐,๐๐๐	นปท. ๓	กอบฯฯ	กอบฯฯ	แผนพัฒนาฯ หน้าบ่อ ๗/๙ ๒๕ เทศบาลญี่ปุ่น หนองที่ ๓/๗/๑

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน  
๑.๑ แผนงานเดือนและஆம்ச

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	กำหนดเวลา	หมายเหตุ	
							บ.บ.	บ.บ.
๑	ติดตั้งไฟฟ้าหลังคา แสงอาทิตย์ในระบบ ส่วนประชาชื่นที่ ๒	จัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้า และอุปกรณ์ห้องน้ำ ติดตั้ง	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่างฯ	๒๕๖๘๗๗๗๗๗๗ หน้าบ้านที่ ๑๗ ๑๗/๗/๒๕๖๘	หน้าบ้านที่ ๑๗ ๑๗/๗/๒๕๖๘	หน้าบ้านที่ ๑๗ ๑๗/๗/๒๕๖๘
๒	ติดตั้งไฟฟ้าหลังคา แสงอาทิตย์ในระบบ ส่วนประชาชื่นที่ ๓	จัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้า และอุปกรณ์ห้องน้ำ ติดตั้ง	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๗	กองช่างฯ	๒๕๖๘๗๗๗๗๗๗ หน้าบ้านที่ ๗ ๑๗/๗/๒๕๖๘	หน้าบ้านที่ ๗ ๑๗/๗/๒๕๖๘	หน้าบ้านที่ ๗ ๑๗/๗/๒๕๖๘
๓	ติดตั้งไฟฟ้าหลังคา แสงอาทิตย์ในระบบ ส่วนประชาชื่นที่ ๔	จัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้า และอุปกรณ์ห้องน้ำ ติดตั้ง	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๙	กองช่างฯ	๒๕๖๘๗๗๗๗๗๗ หน้าบ้านที่ ๙ ๑๗/๗/๒๕๖๘	หน้าบ้านที่ ๙ ๑๗/๗/๒๕๖๘	หน้าบ้านที่ ๙ ๑๗/๗/๒๕๖๘
๔	ก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ ริมแม่น้ำแม่กลอง	ก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ ริมแม่น้ำแม่กลอง	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๙	กองช่างฯ	๒๕๖๘๗๗๗๗๗๗ หน้าบ้านที่ ๙ ๑๗/๗/๒๕๖๘	หน้าบ้านที่ ๙ ๑๗/๗/๒๕๖๘	หน้าบ้านที่ ๙ ๑๗/๗/๒๕๖๘

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน  
๑.๑ แผนงานเคมะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	จำนวนการ ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๙		พ.ศ.๒๕๗๐		หมายเหตุ
							บ.ก.	บ.ม.	บ.ส.	บ.ต.	
๓	ติดตั้งไฟฟ้าพัลส์งาน แสงอาทิตย์ในระบบ สูบน้ำประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙	จัดซื้อและ 설치ไฟฟ้าโซล่าเซลล์ และอุปกรณ์พร้อม ติดตั้ง	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๙	กองช่าง	กองช่าง	แผนพัฒนาฯ หน้า ๑๒๗/๑๐ ตาม กำหนดปฏิ หน้า ๑๗/๗๖				
๔	ติดตั้งไฟฟ้าพัลส์งาน แสงอาทิตย์ในระบบ สูบน้ำประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐	จัดซื้อและ 설치ไฟฟ้าโซล่าเซลล์ และอุปกรณ์พร้อม ติดตั้ง	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง	กองช่าง	แผนพัฒนาฯ หน้า ๑๒๗/๑๐ ตาม กำหนดปฏิ หน้า ๑๙/๗๖				
๕	ติดตั้งไฟฟ้าพัลส์งาน แสงอาทิตย์ในระบบ สูบน้ำประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๑	จัดซื้อและ 설치ไฟฟ้าโซล่าเซลล์ และอุปกรณ์พร้อม ติดตั้ง	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๑	กองช่าง	กองช่าง	แผนพัฒนาฯ หน้า ๑๒๗/๑๐ ตาม กำหนดปฏิ หน้า ๑๙/๗๖				

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแนวทางปรับชูภูมิประเทศไปสู่ความยั่งยืน<sup>๑๒</sup>  
๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ผด.๐๑๖

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗/๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙/๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๑/๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๒/๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๓/๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๔/๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๕/๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๖/๒๕๖๗	หมายเหตุ
๑	ส่งเสริมอาชีพและ สนับสนุนอาชีพ ประชารชนท้องถิ่น ให้กับ	เพื่อเป็นค่าจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่า สมนาคุณพิธยกรรมค่า วัสดุภาชนะออกค่าอาหาร กลางวัน อาหารว่างและ เครื่องดื่มฯ	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ทั่วไป ออนไลน์	สำนักปลัด									แผนหน้าที่๖ ข้อ ๖ เทศบาลญี่ปุ่น หมู่ ๖/๗/๘/๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแนวทางปรับขบวนการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการ

๒.๑ แผนงานหลัก

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๓							
				พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๐	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๕
๑	ศูนย์บริการและ ถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตร ประจำตำบลต้นแบบ ( การกิจทายอยู่ : กรมส่งเสริม การเกษตร )	จัดสรรงบประมาณเพื่อ <sup>๑</sup> บริหารจัดการศูนย์ ถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตร ประจำตำบลต้นแบบ ให้คงไม่ล้มการเกษตร ประจำตำบลต้นแบบ	๒๐๐,๐๐๐	ที่ดินที่ได้ อยู่ในได้	สำนักปลัด						

๓. ยกระดับศักยภาพการพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรบัณฑุรังษี ให้แก่เขตส้อม และระบบเงินเวชอย่างยั่งยืน

ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ୍ ପତ୍ର

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วย งาน	ดำเนินการ	บ.ว.	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๗	หมายเหตุ
(๑)	บริการจัดการรปภ.ใน ชั้นห้องสำนักงาน พนักงานที่ต้องรายงานตัว ประจำทุกวัน	เพื่อบริหารจัดการรปภ.ใน พนักงานที่ต้องรายงานตัว ประจำทุกวัน	๔๕๐,๐๐๐	พื้นที่สำนัก อ่อนนิติ	กองบ่าง	พื้นที่สำนัก อ่อนนิติ	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๗	แผนพัฒนาฯ หน้า ๗๙ ข้อ ๑ เทศบาลตาก พัฒนาฯ/๗๙

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และระบบป้องกันภัยธรรมชาติ

๓.๙ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ผด.๐๗

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม	พ.ศ.๒๕๖๗							หมายเหตุ
			บ.ก.	บ.ส.	บ.ภ.	บ.ภ.	บ.ภ.	บ.ภ.	บ.ภ.	
๑	เติมวัสดุอย่างอุดหนาทิ้ย	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดเตรียม สถานที่ ค่าเช่าครึ่ง เดือน ค่าน้ำดื่มน้ำประปา ค่าวัสดุอุปกรณ์ฯ	๓๐,๐๐๐	บ้านป่าแม่ หมู่ที่๔	สำนักปฏิด ๘๐	แผนที่๘๐ ๗๙๐ ๑ ๗๙๐๗๙๐	☆			
๒	เติมวัสดุอย่างอุดหนาทิ้ย บาร์ซิลิปบันดอร์ฟิล์ม	เพื่อเป็นค่าจัดเตรียม สถานที่ ค่าเช่าครึ่ง เดือน ค่าน้ำดื่มน้ำประปา ค่าวัสดุอุปกรณ์ฯ	๓๐,๐๐๐	บ้านป่า หมู่ที่๔	สำนักปฏิด ๘๐	แผนที่๘๐ ๗๙๐ ๑ ๗๙๐๗๙๐	☆			

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรัฐธรรมนูด สิ่งแวดล้อม และระบบมินิเวศอย่างยั่งยืน

๓.๓ แผนงานการ diketahui

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	พ.ศ.๒๕๖๓										หมายเหตุ
		พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๐	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๓	
๑	ป้องกันควบคุมไฟป่า และหนอนကาวัน	รายละเอียดของโครงการกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๐	แผนหน้า ๔๗	ชื่อ ๑	เทศบาลบึงบูรต์ หน้า ๓๑/๓๑	
		เพื่อจ่ายเป็นค่าป่าย ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารกลางวัน อาหารร่วง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่ ตลอดค่าใช้จ่าย อื่นๆ	๕๐,๐๐๐	พื้นที่ทำบุญในตัว สถานที่	สำนักปลัด							
๒	จัดงานอนุรักษ์ป่าต้น นำห้วยล้าน	เพื่อจ่ายเบินเงินรางวัล การแข่งขัน ค่าน้ำดื่ม น้ำแข็ง ค่าจัดเตรียม สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๒๐,๐๐๐	บ้านปาง หมู่ ๔	สำนักปลัด				แผนหน้า ๔๗	ชื่อ ๑	เทศบาลบึงบูรต์ หน้า ๓๑/๓๑	
๓	บำรุงรักษาท่า แหล่งน้ำทรายบ้านยู	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดเตรียม สถานที่ ค่าเช่าท่าเรือ เสียง ค่าน้ำดื่มน้ำแข็ง ค่าวัสดุอุปกรณ์และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๑๐,๐๐๐	บ้านแพะ หมู่ที่ ๑๐	สำนักปลัด				แผนหน้า ๔๗	ชื่อ ๑	เทศบาลบึงบูรต์ หน้า ๓๑/๓๑	

พัฒนาศักยภาพของบุคคลในสังคมไทยให้สามารถเข้าสู่สังคมโลกได้ด้วยความสามารถที่มีมาตรฐานสากล

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รับ ดำเนินการ	ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑		พ.ศ.๒๕๖๒		หมายเหตุ
							พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	
๔	อนุรักษ์ป่าต้นไม้ และเคนชนา	เป็นค่าดำเนินการที่ ค่าเช่าครึ่งเดือนสีแดง ค่าเช่าต้นไม้และเคนชนา <sup>เบี้ยเช่าต้นไม้</sup> ค่าวัสดุอุปกรณ์ฯ	๑๐,๐๐๐	บ้านป่าเบา- งาม หมู่ที่ ๑๗	สำนักปลัด						แผนที่ฯ ๔๗ ๗๙ ๔ เทศบาลปูมิตร หน้า ๗๘/๗๙

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอุปกรณ์ชี้พื้นที่และศึกษาดู  
วิถีมนต์ธรรม กีฬา และนักเรียน การ

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๓								หมายเหตุ
				พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๒	
๓	สัปดาห์ส่งเสริม พระพุทธศาสนา อาสาพนักงาน เข้าพรรษา	จัดสรรงบประมาณตาม โครงการส่งเสริมสังคม พระพุทธศาสนา อาสาพนักงาน เข้าพรรษา	๕,๐๐๐	วัดในพื้นที่ ดำเนินการ ๗๕๒	แผนที่ฯ ๕๗ ๗๙๐ ๗๙๑ ๗๙๒/๗๙๓							
๔	สั่งสมรู้คุณธรรม จริยธรรมแห่งชาติ เชิงพรา	จัดสรรงบประมาณตาม โครงการส่งเสริมสังคม พระพุทธศาสนา จริยธรรมแห่งชาติ เข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๓	๑๐๐,๐๐๐	วัดในพื้นที่ ดำเนินการ ๗๕๒	แผนที่ฯ ๕๗ ๗๙๐ ๗๙๑ ๗๙๒/๗๙๓							
๕	สานติสิลปะน้ำพระ รากศักดิ์สิทธิ์	จัดสรรงบประมาณตาม ศิลปะและภูมิปัญญา ท้องถิ่นฯ	๑๐๐,๐๐๐	วัดในพื้นที่ ดำเนินการ ๗๕๒	แผนที่ฯ ๕๗ ๗๙๐ ๗๙๑ ๗๙๒/๗๙๓							
๖	ประเพณีสรงน้ำพระ ราชบุรีเชียงใหม่	จัดสรรงบประมาณฯ ศิลปะและภูมิปัญญา ท้องถิ่นฯ	๒๐๐,๐๐๐	วัดเชิงสะพาน ดำเนินการ ๗๕๒	แผนที่ฯ ๕๗ ๗๙๐ ๗๙๑ ๗๙๒/๗๙๓							

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

๕.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	จำนวนการ สอน	พ.ศ.๒๕๖๓							หมายเหตุ
							บ.ก.	บ.ภ.	บ.ภ. ภ.	บ.ภ. ภ.	บ.ภ. ภ.	บ.ภ. ภ.	บ.ภ. ภ.	
๑	ส่งเสริมทักษะ <sup>*</sup> นักเรียนปฐมวัย โรงเรียนอนุบาล ตำบลหนองน้ำดี	จัดกิจกรรมฝึกทักษะการ ช่วยเหลือตนเองอย่าง เน้นความท้าทาย เช่น นักเรียนปฐมวัย	๗๐,๐๐๐	โรงเรียน อนุบาล	กอง การศึกษา	๗๐๗,๐๐๐	แผนพัฒนาฯ หน้า ๔๔ ข้อ ๑๕							
๒	สนับสนุนค่าใช้จ่าย บริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลหนองน้ำดี	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กเทศบาลสามารถขออน โน้มงบประมาณในการ ดำเนินการตามภารกิจ เทศบาลตำบลหนองน้ำดี	๓๔๗,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก เทศบาลตำบล หนองน้ำดี	กอง การศึกษา	๓๔๗,๐๐๐	แผนพัฒนาฯ หน้า ๔๔ ข้อ ๑๕							
๓	สนับสนุนค่าใช้จ่าย บริหารสถานศึกษา โรงเรียนอนุบาล เทศบาลตำบลหนองน้ำดี	เพื่อให้โรงเรียนอนุบาล เทศบาลตำบลหนองน้ำดี งบประมาณในการ ดำเนินการตามภารกิจ	๔๘๙,๖๐๐	โรงเรียน อนุบาล เทศบาลตำบล หนองน้ำดี	กอง การศึกษา	๔๘๙,๖๐๐	แผนพัฒนาฯ หน้า ๔๔ ข้อ ๑๕							

ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ ଓ ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ ଓ ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ର ଏବଂ ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ ପାଇଁ ପରିଚୟ

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม		งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	จำนวนการ ดำเนินการ	จำนวนการ ดำเนินการ	จำนวน หมายเหตุ
		ว.ศ.ก.	ว.ศ.ก.					
๕	โครงการกิจกรรม สร้างศักยภาพนักเรียน สังคมศึกษาสังกัด เทศบาลตำบลปะตองน้ำดี	เพื่อจัดการแหล่งเรียนรู้ฯ นักเรียนเพื่อพัฒนาการ เด็กทุัก เด็ก ผู้นำฯ แห่งประเทศไทย	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ต่ำบ่อ อนันต์	กอฯ การศึกษา	★	★	แผนหน้า ๖๔ ชื่อ ๓ เทศบาลปะตองน้ำดี หน้า ๒๗/๗๒
๖	แม่บ้านพัฒนาฯ	เพื่อจัดการแหล่งเรียนรู้ฯ ประชุมพัฒนาคุณภาพชีวิต อนันต์	๔๐,๐๐๐	ตำบลปะตองน้ำดี	กอฯ การศึกษา	★	★	แผนหน้า ๖๕ ชื่อ ๓ เทศบาลปะตองน้ำดี หน้า ๒๘/๗๒
๗	พัฒนาศักยภาพเด็ก แห่งชาติ	จัดอบรมเพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิตเด็กแห่งชาติ	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลปะตองน้ำดี	กอฯ การศึกษา	๙๖๘๙	แผนหน้า ๖๗ ชื่อ ๔ เทศบาลปะตองน้ำดี หน้า ๒๙/๗๒	

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

๕.๒ แผนงานสำนักงานสุขภาพชุมชนและสุขภาพอนามัย

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม		งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗-๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙-๖๑	หมายเหตุ
		พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๘						
๓	ป้องกันควบคุมโรค ไข้เลือดออก	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ การแพทย์ ป้องกัน และรักษา “ไข้ใน” ที่ใช้ในการ จัดทำเพื่อป้องกันและลด ความคุ้มครองไข้เลือดออก และไข้หวัดใหญ่	๗๐,๐๐๐	พื้นที่ทั่วไป ออนไลน์	สำนักปลัด	สำนักปลัด	๘๐๐	๘๐๐	ข้อ ๑ เทศบาลปฏิ หน้าตานา
๔	ป้องกันและควบคุม โรคปาก เห้า เปือย	จัดซื้อวัสดุเคมี วิทยาศาสตร์การแพทย์ เพื่อใช้ในการป้องกัน ความคุ้มครองปาก เห้า เปือย	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ทั่วไป ออนไลน์	สำนักปลัด	สำนักปลัด	๓๐๐	๓๐๐	๓ เทศบาลปฏิ หน้าตานา
๕	ป้องกันและควบคุม โรคไข้หวัดใหญ่	จัดซื้อวัสดุเคมี วิทยาศาสตร์การแพทย์ เพื่อใช้ในการป้องกันและ ควบคุมไข้หวัดใหญ่	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ทั่วไป ออนไลน์	สำนักปลัด	สำนักปลัด	๓๐๐	๓๐๐	๓ เทศบาลปฏิ หน้าตานา

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

๕.๒ แผนงานสำคัญ

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๗					หมายเหตุ
				หน่วย ดำเนินการ	สถานที่ ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๗๐	
๕	ป้องกันและลดความ โกรธ冲动สู่บุคคล	จัดซื้อวัสดุเครื่อง วิทยาศาสตร์การแพทย์ เพื่อใช้ในการป้องกันและ ควบคุมโรคพิษสัมภัย	๕๐,๐๐๐	พื้นที่สถาบัน อนามัย	สำนักปลัด	แผนหน้า ๔๐ข้อ ๕	เทศบาลเมือง หมู่ ๓๙/๓๑		

ผด.๐๗

ก. ยังคงต้องการพัฒนาการคุ้มครองอาชญากรรมทางไซเบอร์

๕.๔ ผลกระทบต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตร่องประชาน  
๕.๔.๑ แผนงานสืการความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผู้ติดต่อ	บัญชี	หมายเหตุ
๑	ครอบคลุมอย่าง ทั่วถ้วนทั้งหมด	เพื่อสร้างเครือข่าย เชื่อมโยงชุมชนท้องถิ่น ที่ต้องห่วงโซ่กันใน ครอบครัว	๓๐๐,๐๐๐	ที่่งบลอกอนนี่	กอง การศึกษา	นางสาวนาฎ ชื่อ ๑ พศบัญญัติ หมู่ ๑๓/๑		

ผด.๐๑

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

๕.๕' แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙	หมายเหตุ
๓	เปรียบเทียบสูงอายุ	เพื่อสนับสนุนสุขภาวะ หลักประกันรายได้ให้แก่ ผู้สูงอายุในตำบลครอบครองในตัว	๑๐,๔๐๑,๑๐๐	พื้นที่ตำบล อนุ凄	สำนักปลัด	แผนพัฒนาฯ หน้า เดือน ๗/๒๕๖๗	แผนพัฒนาฯ หน้า เดือน ๗/๒๕๖๘	แผนพัฒนาฯ หน้า เดือน ๗/๒๕๖๙	(๑)
๔	เปรียบเทียบคนพิการ	เพื่อสนับสนุนสวัสดิการ ทางสังคมให้แก่คนพิการ และพำนพิการในตำบล อนันต์	๒,๔๘๕,๖,๑๐๐	เทศบาล ตําบลอน ๑๒	สำนักปลัด	แผนพัฒนาฯ หน้า เดือน ๗/๒๕๖๗	แผนพัฒนาฯ หน้า เดือน ๗/๒๕๖๘	แผนพัฒนาฯ หน้า เดือน ๗/๒๕๖๙	(๒)
๕	เปรียบเทียบรายเดือน	เพื่อจัดสรรงบประมาณ ผู้ป่วยเดือนในตำบลครอบครอง ๑๒	๑๖๔,๐๐๐	เทศบาล ตําบลอน ๑๒	สำนักปลัด	แผนพัฒนาฯ หน้า เดือน ๗/๒๕๖๗	แผนพัฒนาฯ หน้า เดือน ๗/๒๕๖๘	แผนพัฒนาฯ หน้า เดือน ๗/๒๕๖๙	(๓)

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน  
๕.๕ แผนงานงบกลาง

ผด.๐๑

ลำดับ ที่	โครงการจัดสรรงบ	รายละเอียดของ โครงการจัดสรรงบ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗						
						พ.ร.บ. ๔๘	พ.ร.บ. ๔๙	พ.ร.บ. ๕๐	พ.ร.บ. ๕๑	พ.ร.บ. ๕๒	พ.ร.บ. ๕๓	
๕	สิ่งทบทวน สวัสดิการชุมชน ตำบลอ่อนน้ำ	เพื่อจัดสรรงบประมาณ สมทบทุนสร้างสิ่งคิดการ อนุรักษ์สถาบันในตัว	๓๐,๐๐๐	กอหุน สวัสดิการฯ	สำนักปลัด	แผนพื้นที่ ชุมชน เทศบาลปูซิ หน้า ๕๔/๗๖	แผนพื้นที่ ชุมชน เทศบาลปูซิ หน้า ๓๔/๗๖					
๕	สิ่งทบทุน หลักประกันสุขภาพ ในระดับพื้นที่ฯ	เพื่อจัดสรรงบประมาณ สมทบทุน หลักประกันสุขภาพใน ระดับพื้นที่ฯ	๑๙๐,๐๐๐		สำนักปลัด							

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดระเบียบอุปทาน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย<sup>๑๖</sup>  
๖.๑ แผนงานรักษาความสงบเรียบร้อย

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๑	หมายเหตุ
บ.ก.	บ.ช.	บ.ส.	บ.ภ.						
๓	ศูนย์ป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย เพศบาลตำบลหนองในตี	จัดสรรงบประมาณ บริหารจัดการศูนย์ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยสำหรับเขต หนองใน	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ดินบด อโศก	สำนักปลัด	แผนที่๑ ซึ่ง ๑ เทศบาลปูนผู้ หน้า ๑๐/๗๖			

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๖.๒ แผนงานสถานการณ์สุข

ลำดับที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หมายเหตุ	พ.ศ.๒๕๖๓						
						พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๑
๑	ระบบบริการ การสนับสนุน ให้เชิงพาณิชย์ ตามที่ได้ กำหนดมาอยู่ใน ที่ศูนย์ฯ	จัดสรรงบประมาณ บริหารจัดการระบบ บริการการแพทย์ดูแล ให้เชิงพาณิชย์ ตามที่ได้ กำหนดมาอยู่ใน ที่ศูนย์ฯ สำนักงานที่ปรึกษาด้านสุขภาพ จัดทำแบบอย่าง ให้เชิงพาณิชย์ ตามที่ได้ กำหนดมาอยู่ใน ที่ศูนย์ฯ	๕๐๐,๐๐๐	พื้นที่ที่สถาบัน อนุฯ จัดทำ	สำนักปลัด							



๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม		งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓		หมายเหตุ
		พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕					พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗	
๑	พัฒนาศักยภาพอาชญา ผู้บริหาร สามารถ เฝ้าระวัง พัฒนา คุ้มครอง และพัฒนาจ้างหางาน ให้เป็นผลลัพธ์	จัดทำฝึกอบรมเชิงพิเศษ ความรู้และทักษะในการ ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ๑๘๐,๐๐๐				สำนักปลัด	สำนักปลัด	๗๐๐๐	๗๐๐๐	แผนหน้า ๗๐๐๐ ปี/๓ เทศบาลญี่ปุ่น หน้า ๗/๗๖
๒	จัดอบรมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรเทศบาลตำบลสอยอน ใต้	จัดอบรมคุณธรรมจริยธรรม จิตวิญญาณบุคลากรเพื่อ เตรียมพร้อมรับการติดตาม จัดอบรมเชิงพาณิชย์ เทศบาล คุ้มครอง ๑๕๐,๐๐๐				สำนักปลัด สำนักปลัด กองนิติ	สำนักปลัด	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	แผนหน้า ๗๐๐๐ ปี/๓ เทศบาลญี่ปุ่น หน้า ๗/๗๖
๓	สำนักงานเทศบาลตำบลสอยอน ใต้	ค่าสำนักงานเทศบาล ขอรับบริการเทศบาล ดำเนินการ ๗๐๐,๐๐๐				สำนักปลัด สำนักปลัด กองนิติ	สำนักปลัด	๗๐๐,๐๐๐	๗๐๐,๐๐๐	แผนหน้า ๗๐๐๐ ปี/๒ เทศบาลญี่ปุ่น หน้า ๑๔/๗๖

๓). ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการรับน้ำเมื่อเชื้อที่  
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓		หมายเหตุ
					พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	
๕	ปรับปรุงชุมชนและที่ราษฎร์ แตะทะเป็นแหล่งเรียนรู้พัฒนา	ปรับปรุงชุมชนและที่ราษฎร์ ภายในและขยายเป็น ทัวร์พัฒนาเพื่อใช้ในงาน โปรแกรม LTAX3000 และ LAXGIS	๔๐,๐๐๐	พื้นที่ พัฒนา ทำบุญ อนันต์	กองศธง กองศธง	แผนที่ฯ ๑๐๑ ชุมชน เทศบาล หน้า ๑๗/๗๖	
๖	ส่งเสริมการจัดทำประชุม ห้องเรียน	ส่งเสริมการจัดทำ ประชุมห้องเรียน ทำบุญ อนันต์	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ พัฒนา ทำบุญ อนันต์	สำนักปลัด	แผนที่ฯ ๑๐๐ ชุมชน เทศบาล หน้า ๑๘/๗๖	
๗	จัดทำแบบสำรวจเชิงลึก ห้องเรียนที่เป็นจุดเด่น บริหารจัดการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการ ซ่อมแซมห้องเรียน	จัดทำแบบสำรวจเชิงลึก ห้องเรียนที่เป็นจุดเด่น บริหารจัดการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการ ซ่อมแซมห้องเรียน	๑๐,๐๐๐	ศูนย์ ราชการ อีกนาว สำนัก กำแพง	สำนักปลัด	แผนที่ฯ ๑๐๑ หน้า ๑๐๑ ชุมชน เทศบาล หน้า ๑๙/๗๖	

**การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี**  
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗							หมายเหตุ
							พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๖๐	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	
๓	อุดหนุนที่ทำการ ปกครองท้องถิ่นสืบ ก้ามหงษาamura เพิ่มศักยภาพในการ ป้องกันและแก้ไข ปัญหาอาเสพติดๆ ที่ทำการปกครอง อำเภอสันกำแพง	เพื่อยุทธหุ่นนำwayana ของรัฐในภาระมูล เป็นสาธารณประโยชน์	๒๕๕,๐๐๐	ศูนย์ราชการ สำนักปลัด อปจ. กำแพง	สำนักปลัด อปจ. กำแพง	สำนักปลัด อปจ. กำแพง								แผนพัฒนาฯ ที่ ๑๐๓ หน้า ๑๐๓ ชื่อ ๒ เทศบาลน้ำดี หน้า ๑๔/๑๖

๓). ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๗.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๐	หมายเหตุ
๓	พัฒนาศักยภาพครู/ ผู้ดูแลเด็กในครอบครัว/ เด็กในครอบครัวให้ สามารถสอนได้ เพื่อสนับสนุนเด็ก ในการเรียนรู้ที่ดี	บุคลากรของครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็กในครอบครัว/ เด็กในครอบครัวให้ สามารถสอนได้ เพื่อสนับสนุนเด็ก ในการเรียนรู้ที่ดี	๑๐,๐๐๐	กอบกาญจน์	กอบกาญจน์	๑๐๐๓	ผู้ดูแลเด็กในครอบครัว/ เด็กในครอบครัว	๑๐๐๓	๑๐๐๓	๑๐๐๓	๑๐๐๓	๑๐๐๓	๑๐๐๓	๑๐๐๓	๑๐๐๓	๑๐๐๓

ผด.๐๒

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี  
๗.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๘๒.๐๖

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	จำนวน ดำเนินการ	จำนวน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๙						
							๗.๔.	๗.๕.	๗.๖.	๗.๗.	๗.๘.	๗.๙.	๘.๑.
๑	ส่วนงานประเพณี บางส่วนอนุรักษ์ สถาบันภาษาไทย	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่อง สักการะ ค่าจัดเติม สถานที่ ค่าเช่าเครื่อง เสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๑๐,๐๐๐	บ้านแม่ฯ- หมน ว.๑	สำนักปลัด								แผนหน้า ๑๐๓ ข้อ ๑ เทศบาลญี่ปุ่น หน้า ๖๔/๗๖

๓.๔ แผนงานศูนย์การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี  
๓.๔.๔ แผนงานศูนย์ฯ วัฒนธรรม กีฬาและนันทนาการ

ผด.๐๗

ลำดับที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ		หน่วยดำเนินการ	จำนวนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑						หมายเหตุ
				ว.ส.	บ.อ.			บ.ภ.	บ.ภ.	บ.ภ.	บ.ภ.	บ.ภ.	บ.ภ.	
๑	งานมื้อดอกไม่ประจำเดือน จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๑	อุดหนุนที่ทำการ ภาครองอ่างทองสัน กำแพง	๓๕,๐๐๐	จังหวัด เชียงใหม่	กอง การศึกษา	กอง	๑๕๐,๐๐๐	อ่างทองสัน	กอง	การศึกษา	กอง	การศึกษา	กอง	แผนพัฒนาฯ หน้า ๑๐๕ ปี ๑ เทศบาล หน้า ๓๙/๓๙
๒	สืบสานงานประเพณี วัฒนธรรมที่เป็นเมือง อิ่งโถสันกำแพง	อุดหนุนที่ทำการ ภาครองอ่างทองสัน กำแพง	๑๐,๐๐๐	อ่างทองสัน กำแพง	กอง การศึกษา	กอง	๑๐,๐๐๐	อ่างทองสัน กำแพง	กอง	การศึกษา	กอง	การศึกษา	กอง	แผนพัฒนาฯ หน้า ๑๐๕ ปี ๑ เทศบาล หน้า ๓๙/๓๙
๓	กิจกรรมวันสำคัญของชาติ และวันสำคัญทางศาสนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	อุดหนุนที่ทำการ ภาครองอ่างทองสัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑๕,๐๐๐	ปักธงชัย อ่างทองสัน กำแพง	สำนักปลัด	สำนักปลัด	๑๕,๐๐๐	ปักธงชัย อ่างทองสัน กำแพง	ปักธงชัย อ่างทองสัน กำแพง	สำนักปลัด	ปักธงชัย อ่างทองสัน กำแพง	ปักธงชัย อ่างทองสัน กำแพง	ปักธงชัย อ่างทองสัน กำแพง	แผนพัฒนาฯ หน้า ๑๐๓ ปี ๑ เทศบาล หน้า ๓๙/๓๙

๓). ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการรบ้านเมืองที่  
๑.๔ แผนงานศานสนาน วัฒนธรรม กีฬาและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของโครงการกิจกรรม	งบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๓										หมายเหตุ
				พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓		
๔	สืบสานงานศิลปะ วัฒนธรรม ปะเพณและ ชุมชนท้องถิ่นสำหรับ งบประมาณ ๑๕๕๖๓	จุดหนึ่นที่ทำการ ปกครองอย่างมีประสิทธิภาพ ก่อสร้าง	๗๐,๐๐๐	ศูนย์ราชการ อิมเมชัน กำแพง	กอง การศึกษา	กอง	แผนพัฒนาฯ หน้า ๑๐๕ ข้อ ๓ เทศบาลปีตุนชัย ๗๐/๗๖							

# ប័ណ្ណិតគ្រប់រាជក្រឹមទៅ នេះជានាមីត្ត (ព.ស.២៥៦១-២៥៦៥)

ធន.០៣/៩

លំដប ទៅ	ប្រភេទ ការងារ	រាយការនាយកដ្ឋានទូទៅ	ឧបតម្លៃ	តារាងការ បានឱ្យការ	តារាងការ បានឱ្យការ	អាមេរិក	អាមេរិក	
							ព.ស.២៥៦១	ព.ស.២៥៦២
៣	ក្រុមការងារ	ក្រុមការងារ	៩៨,០០០	ខែ	៩៨,០០០	ខែ	៩៨,០០០	ខែ

ลำดับ ที่	ประเภท	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๙	หมายเหตุ
๓	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แบบเดลล์มีความ ละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อย กว่า 1,200x1,200dpi มี ความเร็วในการพิมพ์ขาวดำ A4 ไม่น้อยกว่า 27 แผ่นต่อ นาทีฯ จำนวน 2 เครื่อง	๑๖,๐๐๐	ห้องสำนัก ปลัด	สำนักปลัด		แผนฯ หน้า ๑๓๒๕๙ ๑๔๙ ๑๗๘๔๙ ๑๗๙ ๑๗๘๔๙๗๗๗ ๑๓/๗๙
๔	เครื่องสำอางไฟฟ้า	จุดซึ่งครัวองสำอางไฟฟ้า กำลังไฟ强大ไม่น้อย กว่า 800 AV (480 Watts) สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที จำนวน เครื่อง	๒,๕๐๐	ห้องสำนัก ปลัด	สำนักปลัด		แผนฯ หน้า ๑๓๒๕๙ ๑๔๙ ๑๗๘๔๙ ๑๗๙ ๑๗๘๔๙๗๗๗ ๑๓/๗๙
๕	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ รุ่น Printer,Scan,Copy ภายในครั้งเดียว ความเร็ว ในการพิมพ์(คำสั่ง)ไม่น้อย กว่า 22/20 ภาพต่อนาทีฯ	๑๔,๕๐๐	ห้องกองช่าง	กองช่าง		แผนฯ หน้า ๑๓๒๕๙ ๑๔๙ ๑๗๘๔๙ ๑๗๙ ๑๗๘๔๙๗๗๗ ๑๓/๗๙

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗							
						พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๐	พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมติดผนัง ขนาด 16 นิ้ว แบบเดี่ยวติด บริเวณ ความเร่งได้ ๓ ระดับ จำนวน ๒ เครื่อง	๓,๖๘๐	ห้องครัว	กองครัว	แผนฯ หน้า ๑๓๒ ชั้น ๑ ห้อง ๑๔๒ หากับบัญชีต้นทุน ๑๔๐/๗๑							
๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แบบสืดหนึ่ง ความละเอียด ไม่น้อยกว่า 1,200X1,200 dpi มี ความเร็วในการพิมพ์ กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๐๐๐	ห้องครัว	กองครัว	แผนฯ หน้า ๑๓๒ ชั้น ๑ ห้อง ๑๔๒ หากับบัญชีต้นทุน ๑๔๐/๗๑							

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ร.บ.อสังหาริมทรัพย์	หมายเหตุ
๔	เครื่องสำอางไฟฟ้า	จัดซื้อครื่องสำอางไฟฟ้า กำลังไฟพัฒนานอกไม่น้อย กว่า 800 AV (480 Watts) สามารถถอดร่องไฟฟ้าได้มี น้อยกว่า ๑๕ นาที จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	ห้องครัว	กองครัว		ผ่อนฯ หน้า เดือนชุดละ ๑๓ บาทบัญชีหน้า เดือน/๗๙
๕	เครื่องสำอางไฟฟ้า	จัดซื้อครื่องสำอางไฟฟ้า กำลังไฟพัฒนานอกไม่น้อย กว่า 800 AV (480 Watts) สามารถถอดร่องไฟฟ้าได้มี น้อยกว่า ๑๕ นาที จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	ห้องครัว	กองครัว		ผ่อนฯ หน้า เดือนชุดละ ๑๓ บาทบัญชีหน้า เดือน/๗๙

# ກາມຜົນວາງ



คำสั่งเทศบาลตำบลลอกอันใต้

ที่ ๙ /๒๕๖๑

เรื่อง ยกเลิกและแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลอกอันใต้

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ประกาศของส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ เทศบาลตำบลลอกอันใต้ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการและแต่งตั้ง  
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลอกอันใต้ เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น<sup>๑</sup>  
ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๑ นั้น

นายกเทศมนตรีตำบลลอกอันใต้จึงขอยกเลิกคำสั่งเทศบาลตำบลลอกอันใต้ ที่ ๒๓/๒๕๖๑ เรื่องแต่งตั้ง  
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลอกอันใต้ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๑ เนื่องจาก  
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลอกอันใต้瓦งลง ดังนี้เพื่อปฏิบัติตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๙ (๓)  
นายกเทศมนตรีตำบลลอกอันใต้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลอกอัน  
ใต้ ชุดใหม่ ประกอบด้วย

๑. นายชาญชัย	รินคำ	ตำแหน่ง	ปลัดเทศบาลตำบลลอกอันใต้	ประธานกรรมการ
๒. นายวิรุณ	พุ่งชนகุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๓. นายสมคิด	วงศ์สถาณ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๔. น.ส.นิภาพร	พรนิย	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	กรรมการ
๕. จ.ส.อ.จอมจันทร์	เบี้ยวงค์	ตำแหน่ง	ผู้แทนประชาชนตำบลลอกอันใต้	กรรมการ
๖. นายณรงค์	กันทะพรหม	ตำแหน่ง	ผู้แทนประชาชนตำบลลอกอันใต้	กรรมการ
๗. นายสร้าง	ແປງທລວງ	ตำแหน่ง	ผู้แทนประชาชนตำบลลอกอันใต้	กรรมการ
๘. นายสารินส	พົງພຮຍ	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางวราภava	ເຊື້ອປະຖຸມ	ตำแหน่งทุม	จนท.วิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้  
สมดคล่องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และ  
จัดทำร่างข้อกำหนดขอบเขต และรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙(๑)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ลง ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๑๔๘๑

(ลงชื่อ) ปรีดา

(นายประเวศน์ ปราชิตา)

นายกเทศมนตรีตำบลลอกอนใต้



คำสั่งเทศบาลตำบลลอกอนใต้

ที่ ๔๙/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลอกอนใต้

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๘ เทศบาลตำบลลอกอนใต้ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการแห่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลอกอนใต้ เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ นั้น

นายกเทศมนตรีตำบลลอกอนใต้จึงขอยกເถີກคำสั่งเทศบาลตำบลลอกอนใต้  
เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลอกอนใต้ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เนื่องจากคณะกรรมการพัฒนาแผนที่มาจากการหัวหน้าส่วนราชการราชว่างลง ดังนี้เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๘ นายกเทศมนตรีตำบลลอกอนใต้จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลอกอนใต้ ดังดูดิ่ง ประกอบด้วย

๑.	นายประเวคน	ปราชิตา	ตำแหน่ง	นายกเทศมนตรีตำบลลอกอนใต้	ประธานกรรมการ
๒.	นายสมิทธิ	ภิรัตน์	ตำแหน่ง	รองนายก ทต.ลอกอนใต้	กรรมการ
๓.	นายเบ็ค	กันตีพอง	ตำแหน่ง	รองนายก ทต.ลอกอนใต้	กรรมการ
๔.	นายเที่ยบ	ปัญญาจันทร์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา ทต.ลอกอนใต้	กรรมการ
๕.	นายประทีป	จันແປງ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา ทต.ลอกอนใต้	กรรมการ
๖.	นายณฑุล	ธารมดิน	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา ทต.ลอกอนใต้	กรรมการ
๗.	นายเสาร์แก้ว	ปาลี	ตำแหน่ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘.	นายศรีทน	ภิรัตน์	ตำแหน่ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙.	นายสมพร	ชัยคำหล้า	ตำแหน่ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐.	นางสุภาพ	เงาแก้ว	ตำแหน่ง	ผอ.รพสต.ลอกอนใต้	กรรมการ
๑๑.	นายอภิชาต	พ่องสินธ์	ตำแหน่ง	เกษตร ประจำ ต.ลอกอนใต้	กรรมการ
๑๒.	นางอังศ์ริสา	ปิงยอง	ตำแหน่ง	รักษาการพย.โรงเรียนวัดแม่พาน	กรรมการ
๑๓.	นายจตุรงค์	ศรีเมืองมา	ตำแหน่ง	พอ.โรงเรียนวัดบ้านโน้ง	กรรมการ
๑๔.	นายนิคม	ยะคำ	ตำแหน่ง	ผู้แทนประชาคม ต.ลอกอนใต้	กรรมการ
๑๕.	นายเริ่ม	ปritchayon	ตำแหน่ง	ผู้แทนประชาคม ต.ลอกอนใต้	กรรมการ
๑๖.	นายอินทร์	บุญมาคำ	ตำแหน่ง	ผู้แทนประชาคม ต.ลอกอนใต้	กรรมการ
๑๗.	นายธรุณ	ปritchata	ตำแหน่ง	ผู้แทนประชาคม ต.ลอกอนใต้	กรรมการ
๑๘.	นายศร้ายทธ	ทพารஹ	ตำแหน่ง	ผู้แทนประชาคม ต.ลอกอนใต้	กรรมการ

๑๙. นายสมศักดิ์	วงศ์แก้วแปง	ตำแหน่ง	ผู้แทนประชาชน ต.อ่อนใต้	กรรมการ
๒๐. นายชาญชัย	รินคำ	ตำแหน่ง	ปลัด ทต.อ่อนใต้	กรรมการและเลขานุการ
๒๑. นายสันนิษ	พึงพรชัย	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด	ผู้ช่วยเลขานุการ

## ให้คณะกรรมการท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(๑.๑) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(๑.๒) การกิจกรรมตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(๑.๓) authority ของศูนย์ราชการพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๑.๔) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(๑.๕) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แต่งตั้งต่อสภាដ้วย

(๑.๖) แผนชุมชน

ในการนำประเด็นขึ้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้คำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการมาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน

(๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดของท้องถิ่นและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๒)

(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะกรรมการหรือคณะกรรมการท้องถิ่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

(๗) ประสานกับประชาชนหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ประธาน

(นายประเวศน์ โบธิตา)

นายกเทศมนตรีตำบลอ่อนใต้



ประกาศเทศบาลตำบลล่อนใต้  
เรื่อง แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลล่อนใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาห้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารห้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้า วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในห้องถิ่นทราบโดยทั่วถันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลล่อนใต้ ในคราวประชุมเมื่อวัน อังคาร ที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลล่อนใต้

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) และเพื่อ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ เทศบาลตำบลล่อนใต้ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานเทศบาล ตำบลล่อนใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยให้มีผลตั้งแต่ ณ วันประกาศเป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วถัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

**ปรีดา บุญเรือง**

(นายประเวศน์ โพธิทา)

นายกเทศมนตรีตำบลล่อนใต้