

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลออนใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลออนใต้ ในระบบงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

| มาตรการ/แนวทาง  | วิธีการดำเนินการ   | ระยะเวลาดำเนินการ | การติดตามผล                                   | ผู้รับผิดชอบ         |
|---|--|-------------------|---|----------------------|
| ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน<br>○๑ โครงสร้างพื้นฐาน - จัดทำโครงสร้างพื้นฐานให้ครบถ้วน<br>○๒ ข้อมูลผู้บริหาร - เพิ่มข้อมูลผู้บริหารให้ครบถ้วน                 | ๑.จัดทำโครงสร้างพื้นฐานให้ครบถ้วน<br>๒.เพิ่มข้อมูลผู้บริหารให้ครบถ้วน  | ตลอดปีงบประมาณ    | -รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ | สำนักปลัด            |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน<br>○๑๓ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน<br>○๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ<br>○๑๗ E-Service   | ๑.จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน<br>๒.จัดทำรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕<br>๓.เพิ่มเติมช่องทาง E - Service | ตลอดปีงบประมาณ    | -รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ | ทุกกอง/<br>สำนักปลัด |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ<br>การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ<br>○๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน<br>○๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี | ๑. จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือนรายเว็บไซต์<br>๒. จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี               | ตลอดปีงบประมาณ    | -รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ | กองคลัง              |

|   |  |                       |  |                              |
|---|--|-----------------------|--|------------------------------|
| <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๐๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๐๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี</p>  | <p>๑. ต้องมีหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือก, การบรรจุและแต่งตั้ง, การพัฒนา, การประเมินผล, การให้คะแนนให้โทษ</p> <p>๒. มีผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p>  | <p>ตลอดปีงบประมาณ</p> | <p>-รายงาน ความก้าวหน้า และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ</p> | <p>สำนักปลัด</p>             |
| <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การเสริมสร้างความโปร่งใส</p> <p>๐๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๐๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p>  | <p>๑. จัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๒. จัดช่องทางทางการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมออนไลน์</p>  | <p>ตลอดปีงบประมาณ</p> | <p>-รายงาน ความก้าวหน้า และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ</p> | <p>ทุกกอง/<br/>สำนักปลัด</p> |
| <p>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริตตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๐ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต</p> <p>๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร</p> <p>๐๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี</p> <p>๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต</p> <p>๐๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร</p> <p>๐๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีรอบ ๖ เดือน</p> <p>๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> | <p>๑. ผู้บริหารมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต</p> <p>๒. จัดทำการประเมินความเสี่ยงของการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต</p> <p>๓. แสดงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต</p> <p>๔. จัดกิจกรรมที่เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>๕. จัดทำรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน</p> <p>๖. ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> | <p>ตลอดปีงบประมาณ</p> | <p>-รายงาน ความก้าวหน้า และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ</p> | <p>สำนักปลัด</p>             |