

ส่วนที่ ๔

การติดตามและประเมินผล

กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลการติดตามและประเมินผลโครงการเป้าหมายที่สำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินงานพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องมีคณะกรรมการที่ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลการพัฒนา

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีอำนาจหน้าที่ ในการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา และดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เมื่อดำเนินการเสร็จแล้วให้รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่ เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า สามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

การติดตาม คือ การตรวจติดตามงานหรือการปฏิบัติงานเพื่อลดปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่าง การดำเนินงานการติดตามงานเป็นเครื่องมือที่ใช้สำหรับการควบคุมการดำเนินงานเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุง หรือ เปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงานให้เป็นไปโดยวิธีในทันทีที่เกิดปัญหาอุปสรรค

การประเมินผล คือ การตรวจสอบผลการดำเนินงานในระหว่างที่กำลังดำเนินการหรือภายหลัง ที่การดำเนินการสำเร็จเสร็จสิ้นไปแล้ว

เทศบาลตำบลออนใต้ ได้มีการกำหนดขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๔.๑. การติดตามและประเมินยุทธศาสตร์

- การติดตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลออนใต้โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อทราบ ยุทธศาสตร์การพัฒนาฯ นั้น สอดคล้องต่อยุทธศาสตร์ด้านต่าง ๆ ในระดับชาติและ ระดับจังหวัดมาก น้อยเพียงใด

- การติดตามแผนงาน/โครงการเทศบาลตำบลออนใต้ มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบว่า แผนงาน /โครงการ และการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงานและโครงการในแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลออนใต้ ที่ได้ นำมาจัดทำเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายของเทศบาลตำบลออนใต้และสอดคล้องต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลออนใต้เพียงใด

- การติดตามแผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลออนใต้ มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบการ ปฏิบัติงานว่าถูกต้องตามกิจกรรม และห้วงระยะเวลาการดำเนินงานที่ได้กำหนดไว้ หรือไม่และทราบถึงผลการ ดำเนินงานที่แต่ละส่วนราชการในสังกัดได้ปฏิบัติว่ามีผลสืบหนาไปมากน้อยเพียงใดและสอดคล้องต่อ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลออนใต้เพียงใด จากการติดตามจะทำให้เห็นทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นที่ เทศบาลตำบลออนใต้ได้ดำเนินการว่าตอบสนองความต้องการและสามารถแก้ไขปัญหาของประชาชนในตำบล ออนใต้และเป็นข้อมูล ในการนำไปพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในคราวต่อไป

๔.๒. การติดตามและประเมินโครงการ

เทศบาลตำบลออนใต้ ได้มีการประเมินผลความสำเร็จในการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาของเทศบาลตำบลออนใต้ โดยคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลออนใต้ ได้กำหนด ขอบข่ายรายละเอียดเพื่อใช้ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลออนใต้ เพื่อเสนอผู้บริหารอนุมัติ ดำเนินการประเมินผลความสำเร็จของแผนพัฒนาในยุทธศาสตร์ต่างๆ เพื่อให้ทราบถึงผลสัมฤทธิ์ที่แท้จริงของ แผนพัฒนาเทศบาลตำบลออนใต้ คุณภาพการให้บริการตลอดจนความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการ ปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลออนใต้ อีกทั้งการประเมินผลโดยหน่วยงานภายนอกทำให้ ประชาชนได้เห็นถึง ความโปร่งใส ความน่าเชื่อถือของผลการประเมินที่เป็นหลักวิชาการอย่างแท้จริง ตลอดจนผลสรุปจากการ ประเมินผลทำให้ผู้บริหารและปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้นำไปพิจารณากำหนดนโยบายและปรับปรุงการให้ บริการสาธารณะแก่ประชาชนให้เกิดความพึงพอใจมากที่สุด

เทศบาลตำบลออนใต้ได้กำหนดท่วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่นไว้ คือ

- การติดตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลออนใต้ ปละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี
- การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงานและโครงการที่ได้นำมาจัดทำเป็น เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายของเทศบาลตำบลออนใต้ดำเนินการติดตามปละ ๑ ครั้ง โดยรายงานให้ ผู้บริหารทราบทุกสิ้นสุดปีงบประมาณ
- การติดตามการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานเทศบาลตำบลออนใต้ ดำเนินการ ติดตาม ปละ ๑ โดยรายงานให้ผู้บริหารทราบทุกสิ้นสุดปีงบประมาณ
- การประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลออนใต้ดำเนินการประเมินผล ปละ ๑ ครั้ง เพื่อสรุปผลรายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบและนำเสนอสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนป ดประกาศให้ประชาชนทราบ โดยอย่างน้อยปละครั้งภายใน เดือนธันวาคมของทุกปี

๔.๓. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่น

การวัดผลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

๑. แบบประเมิน และการสัมภาษณ์เทศบาลตำบลออนใต้มีเครื่องมือในการรวมผล การพัฒนาท้องถิ่น คือ แบบประเมิน และการสัมภาษณ์บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการฯ ซึ่งม ีการกำหนดตัวชี้วัดในแต่ละด้าน ได้แก่ ด้านพันธกิจ ด้านคุณภาพของผลงาน ด้านการบริหารจัดการ (ด้านกลุ่มเป้าหมาย) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (และด้านการเรียนรู้และพัฒนา)นวัตกรรม (ทั้งนี้แบบประเมินมีการ กำหนดค่าความคิดเห็น/ความพึงพอใจออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

- น้อยที่สุด ใหะแนน ๑ คะแนน
- น้อย ใหะแนน ๒ คะแนน
- ปานกลาง ใหะแนน ๓ คะแนน
- มาก ใหะแนน ๔ คะแนน
- มากที่สุด ใหะแนน ๕ คะแนน

และมีการให้แสดงความคิดเห็นปลายเปิดตามลักษณะของกลุ่มตัวอย่าง และตามการประเมิน

ตัวชี้วัด

๒. การประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด กำหนดแบบประเมิน ๔ ฉบับ ตามลักษณะของ กลุ่มตัวอย่าง และตามการประเมินตัวชี้วัด

- แบบประเมินสำหรับบุคลากรของเทศบาลตำบลออนใต้ มีวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

- แบบประเมินสำหรับผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคธุรกิจในจังหวัด เชียงใหม่ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความพึงพอใจในการบริหารงานและการบริการ ของเทศบาลตำบลออนใต้

- แบบประเมินสำหรับสมาชิกสภาเทศบาลตำบลออนใต้ มีวัตถุประสงค์เพื่อ ประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ทั้ง ๗ ด้านของบุคลากรองค์การ

-แบบประเมินสำหรับกลุ่มตัวอย่างที่เป็นประชาชนทั่วไปในพื้นที่รับบริการของเทศบาลตำบลออนใต้ เพื่อประเมินความพึงพอใจของการได้รับบริการ

๔.๔ ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๔.๔.๑ ผลกระทบนำไปสู่ออนาคต

๑. เกิดการพัฒนาพัฒนาที่ล่าช้า เพราะการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องผ่านกระบวนการหลายขั้นตอน สลับซับซ้อน

๒. ประชาชนอาจเกิดความเบื่อหน่ายกับกระบวนการจัดทำแผนที่มีความยุ่งยากมากขึ้น

๓. ปัญหาอาจไม่ได้รับการแก้ไขอย่างตรงจุดเพราะข้อจำกัดของระเบียบกฎหมายที่ทำให้ยากและบางเรื่องอาจทำไม่ได้

๔.๔ ๒ ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณาใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามาเป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและให้มีความสอดคล้องกัน

๒) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานะการคลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาถิ่น

๓) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น

๔) เทศบาลควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่