



คู่มือแนวทางปฏิบัติงาน
การยื่นคำขอรับเงินสงเคราะห์และรับรอง
ผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตาม
ประเพณีของเทศบาลตำบลออนใต้

สำนักปลัด
เทศบาลตำบลออนใต้
อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่

คำนำ

คู่มือแนวทางการปฏิบัติงานในการยื่นคำขอรับเงินสงเคราะห์และรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีของเทศบาลตำบลออนใต้ อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่ เล่มนี้ สำนักปลัดเทศบาลตำบลออนใต้ ได้จัดทำตามหนังสือที่ ขร.0005/716 เรื่อง ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับคำร้องขอรับเงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2563 และประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ ในการจัดการศพตามประเพณี โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2563 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 20 พฤษภาคม และได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติในการยื่นคำขอรับเงินสงเคราะห์และรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีของเทศบาลตำบลออนใต้ ซึ่งมีกระบวนการรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติต่างๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านนี้ และผู้ที่สนใจได้นำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกันระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้องและสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อราชการต่อไป

สำนักปลัด
เทศบาลตำบลออนใต้

การยื่นคำขอรับเงินสงเคราะห์และรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

ผู้ขอรับบริการสามารถติดต่อขอรับบริการได้ด้วยตนเองที่ งานสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลออนใต้

ลำดับ	กระบวนการ	รายละเอียด	เวลาที่ ใช้	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์ม	ระเบียบ/กฎหมายที่ เกี่ยวข้อง
1	ขอรับแบบฟอร์ม ลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิ์	คุณสมบัติ - ผู้มีสิทธิ์ คือ ผู้สูงอายุที่เสียชีวิต มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไปและมีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐหรือมีคุณสมบัติตามเกณฑ์การรับบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ - ผู้ขอรับสิทธิ์ คือ บุตร หรือญาติพี่น้อง แจ้งความประสงค์ขอรับสิทธิ์ต่อเจ้าหน้าที่เพื่อขอรับแบบฟอร์ม	1 นาที	1. ผู้ขอรับบริการ	- ศผส.01 - ศผส.02 - แบบแจ้งข้อมูลการรับโอนเงินผ่านระบบ	หนังสือที่ ชร.0005/. 716 เรื่อง ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับคำร้องขอรับเงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2563
2	กรอกเอกสารในแบบ ลงทะเบียนด้วยตนเอง และแนบเอกสาร ประกอบการลงทะเบียน	ผู้รับบริการกรอกข้อมูลในเอกสารพร้อมแนบเอกสารประกอบ ดังนี้ 1.สำเนาบัตรประชาชนผู้ยื่นคำขอ 1 ฉบับ 2.สำเนาหน้าบัญชีธนาคารผู้ยื่นคำขอ 1 ฉบับ 3.บัตรข้าราชการผู้รับรอง 1 ฉบับ 4.สำเนาบัตรประชาชนผู้เสียชีวิต 1 ฉบับ 5.สำเนาใบมรณบัตรของผู้เสียชีวิต 1 ฉบับ 6.แบบรับรองสิทธิ์สวัสดิการแห่งรัฐ 1 ฉบับ * ผู้ยื่นคำขอนำเอกสารที่กรอกเรียบร้อยแล้วกลับไปให้ผู้ใหญ่บ้านของตนเองเซ็นรับรองข้อมูลในส่วนที่ 2 ของเอกสารลงทะเบียนและนำกลับมายื่นส่งต่อเจ้าหน้าที่	20 นาที	1. ผู้ขอรับบริการ	-	ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2563 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 20 พฤษภาคม 2563 เป็นต้นไป
3	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ คุณสมบัติครบถ้วนตาม เกณฑ์และเอกสาร ครบถ้วน	เจ้าหน้าที่รับเอกสารและทำการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร	5 นาที	2. เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน 3. ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-

การยื่นคำขอรับเงินสงเคราะห์และรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

ผู้ขอรับบริการสามารถติดต่อขอรับบริการได้ด้วยตนเองที่ งานสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลออนใต้

ลำดับ	กระบวนการ	รายละเอียด	เวลาที่ ใช้	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์ม	ระเบียบ/กฎหมายที่ เกี่ยวข้อง
4	เสนอเอกสารแก่ผู้บริหารเพื่อลงนามในหนังสือ	เจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสารการขึ้นทะเบียนเพื่อจัดทำเอกสารใบปะหน้าหนังสือส่งเอกสารเสนอให้แก่ผู้บริหารเพื่อลงนาม	1 วัน	1. เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน 2. ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-
5	นำส่งเอกสารให้ พมจ. เชียงใหม่	เจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสารและจัดทำหนังสือส่ง เพื่อนำส่งเอกสารการลงทะเบียนส่งให้แก่ พมจ. เชียงใหม่	1 วัน	1. เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน 2. ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-

แผนผังกระบวนการทำงาน (Workflow Analysis)

- การยื่นคำขอรับเงินสงเคราะห์และรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

