รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลออนใต้
สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลออนใต้

ผู้เข้าประชุม

๑.	นายประยุทธ	สุทธะ	ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้
๒.	นายชัยพร	เมืองตา	รองประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้
๓.	นายประทีป	จันแปง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลออนใต้
๔.	นายประพิณ	ปาลี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลออนใต้
๕.	นางศรีไล	อินตายวง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลออนใต้
๖.	นายเป็ก	กันตีฟอง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลออนใต้
๗.	นายสุทัศน์	บุญมาคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลออนใต้
๘.	นายชนะนันท์	กันตีฟอง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลออนใต้
๙.	นางสาวพิจิตตรา	ปัญญาเรือง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลออนใต้
๑๐.	นายบุญศรี	จอมใจป้อ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลออนใต้
๑๑.	นายทองคำ	อินตายวง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลออนใต้
๑๒.	นางทิพวัลย์	ไชยสิทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาลฯ/เลขานุการสภาฯ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายสมศักดิ์	วงค์แก้วแปง	นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้
๒.	นายดำรง	อินตายวง	รองนายกเทศมนตรีตำบลออนใต้
๓.	นายทองสาย	ใจติขะ	รองนายกเทศมนตรีตำบลออนใต้
๔.	นางนิตยา	ใจสุ	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕.	นายเจริญ	ปัญญาจันทร์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๖.	พันจ่าเอกธนัท	สันป่าแก้ว	ปลัดเทศบาล
๗.	นางสาวนิภาพร	พรมโย	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๘.	นางสาววิทยาพร	อินต๊ะเสา	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙.	นายสมคิด	วงค์สถาน	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๐.	นายสานิส	พึ่งพรชัย	หัวหน้าสำนักปลัด
๑๑.	นายกัมปนาถ	แก้วนำ	ผู้แทนสำนักพุทธศาสนา
๑๒.	นางสาวจารุณี	หาญล้อม	นักจัดการงานทั่วไป
๑๓.	นายเจษฎา	สุมามาลย์	นักวิเคราะห์นโยบายฯ
๑๔.	นางสาวธนัญชกร	พราหมณโชติ	นิติกร

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุม ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้ ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลที่มาลงชื่อเข้าประชุมเห็นว่าครบองค์ประชุมจึงให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเทศบาลเข้าห้องประชุม เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลเข้านั่งประจำที่แล้ว ประธานสภาเทศบาลนำจุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย กล่าวคำถวายเครื่องสักการะ นำกล่าวคำบูชาพระรัตนตรัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ประธานสภาเทศบาลกล่าวเปิดการประชุม สภาเทศบาลตำบลออนใต้ สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม**

นายประยุทธ สุทธะ ประธานสภาเทศบาล

-เชิญสมาชิกสภาทุกท่านเข้าร่วมงานทอดผ้าป่าแพมเพิส ณ สำนักงานเทศบาลตำบลออนใต้ เวลา ๑๓.๐๐ น.

-เชิญสมาชิกสภาทุกท่านร่วมทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ศาลาเอนกประสงค์ป่าช้าหลวงหมู่ ๘ เวลา ๗.๐๐ น.

-เชิญสมาชิกสภาทุกท่านร่วมทำบุญถนนโรงเรียนออนใต้วิทยา และร่วมกิจกรรมงานวันเด็ก วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๗.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

- การประชุมสภาเทศบาลตำบลออนใต้ สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

นางทิพวัลย์ ไชยสิทธิ์ เลขานุการสภาฯ

- ตามที่ได้มีการจัดส่งสำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลออนใต้ สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลออนใต้ได้ทำการตรวจสอบก่อนการรับรองรายงานการประชุม พร้อมกับหนังสือเชิญประชุมรายละเอียดแจ้งแล้ว

นายประยุทธ สุทธะ ประธานสภาเทศบาล ที่ประชุม

- มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการแก้ไขในประเด็นใดหรือไม่

- ไม่มี

นายประยุทธ สุทธะ ประธานสภาเทศบาล **มติที่ประชุม**

ขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลออนใต้ สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

- รับรองรายงานการประชุม ๑๑ เสียง , งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

๓.๑ (สำนักปลัด) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อ ***พัดลมติดผนัง ขนาด ๑๘ นิ้ว ราคาเครื่องละ ๑,๔๙๐.๐๐ บาท จำนวน ๓ เครื่อง เป็นเงิน ๔,๔๗๐.๐๐ บาท***

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) จำนวน ๔,๔๗๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด ๑๘ นิ้ว ราคาเครื่องละ ๑,๔๙๐.๐๐ บาท จำนวน ๓ เครื่อง เป็นเงิน ๔,๔๗๐.๐๐ บาท (สี่พันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) โดยกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะดังนี้

พัดลมติดผนัง ขนาด ๑๘ นิ้ว ประกอบด้วย

- พัดลมติดผนัง ขนาด ๑๘ นิ้ว

- ปรับระดับแรงลมได้ ๓ ระดับ

- ปรับส่าย-ขวา และหยุดส่ายได้ตามต้องการ

- ได้รับมาตรฐานประหยัดไฟเบอร์ ๕

- รับประกันสินค้า ๑ ปี

นายประยุทธ สุทธะ ประธานสภาเทศบาล -เชิญผู้บริหารชี้แจง

นายสมศักดิ์ วงค์แก้วแปง นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้ -เนื่องจากพัดลมติดผนังของสำนักงานชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ ซ่อมแซมไม่ได้ จึงต้องจัดซื้อเพื่อใช้งานในสำนักงาน

นายประยุทธ สุทธะ ประธานสภาเทศบาล -มีสมาชิกท่านได้จะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม -ไม่มี

นายประยุทธ สุทธะ ประธานสภาเทศบาล ขอมติที่ประชุมญัตติที่ ๓.๑ *(สำนักปลัด) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อ* ***พัดลมติดผนัง ขนาด ๑๘ นิ้ว ราคาเครื่องละ ๑,๔๙๐.๐๐ บาท จำนวน ๓ เครื่อง เป็นเงิน ๔,๔๗๐.๐๐ บาท***

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) จำนวน ๔,๔๗๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด ๑๘ นิ้ว ราคาเครื่องละ ๑,๔๙๐.๐๐ บาท จำนวน ๓ เครื่อง เป็นเงิน ๔,๔๗๐.๐๐ บาท (สี่พันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) โดยกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะดังนี้

พัดลมติดผนัง ขนาด ๑๘ นิ้ว ประกอบด้วย

- พัดลมติดผนัง ขนาด ๑๘ นิ้ว

- ปรับระดับแรงลมได้ ๓ ระดับ

- ปรับส่าย-ขวา และหยุดส่ายได้ตามต้องการ

- ได้รับมาตรฐานประหยัดไฟเบอร์ ๕

- รับประกันสินค้า ๑ ปี

มติที่ประชุม -อนุมัติ ๑๑ เสียง ,งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานฯ)

๓.๒ (สำนักปลัด) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ***เพื่อจัดซื้อโต๊ะพับสแตนเลส ราคาตัวละ ๓,๕๐๐.๐๐ บาท จำนวน ๑๐ ตัว เป็นเงิน ๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)***

<u>โอนลด</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) จำนวน ๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท

<u>ตั้งจ่ายรายการใหม่</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อโต๊ะพับสแตนเลส ราคาตัวละ ๓,๕๐๐.๐๐ บาท จำนวน ๑๐ ตัว เป็นเงิน ๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะดังนี้

<u>โต๊ะพับสแตนเลส จำนวน ๑๐ ตัว</u> ประกอบด้วย

- โต๊ะพับสแตนเลส

- ขนาดกว้าง ๗๕ ซม.x ยาว ๑๘๐ ซม.

นายประยุทธ สุทธะ ประธานสภาเทศบาล -เชิญผู้บริหารชี้แจง

นายสมศักดิ์ วงค์แก้วแปง นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้ -เนื่องจากใกล้หมดวาระการดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาลและผู้บริหารท้องถิ่น และจะมีการจัดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและผู้บริหารท้องถิ่น ในช่วงเดือนพฤษภาคม จึงจำเป็นต้องจัดซื้อโต๊ะพับสแตนเลสเพื่อใช้ในงานเลือกตั้ง และใช้ในงานของเทศบาลตำบลออนใต้

นายประยุทธ สุทธะ ประธานสภาเทศบาล -มีสมาชิกท่านได้จะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม -ไม่มี

นายทองคำ อินตายวง สมาชิกสภาเทศบาล -สอบถามว่าโต๊ะที่มีอยู่ใช้ได้หรือไม่

นายสมศักดิ์ วงค์แก้วแปง นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้ -โต๊ะที่มีอยู่เป็นขนาดเล็ก และไม่เพียงพอต่อการใช้งาน และบางตัวก็ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ ในการจัดซื้อไม่ได้ใช้เพียงงานเลือกตั้ง แต่ใช้ในงานของเทศบาลฯด้วย

นายประยุทธ สุทธะ ประธานสภาเทศบาล -มีสมาชิกท่านได้จะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม -ไม่มี

นายประยุทธ สุทธะ ประธานสภาเทศบาล ขอมติที่ประชุมญัตติที่ *๓.๒ (สำนักปลัด) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบ*

*กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อ**โต๊ะพับสแตนเลส ราคาตัวละ ๓,๕๐๐.๐๐ บาท จำนวน ๑๐ ตัว เป็นเงิน ๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)***

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) จำนวน ๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อโต๊ะพับสแตนเลส ราคาตัวละ ๓,๕๐๐.๐๐ บาท จำนวน ๑๐ ตัว เป็นเงิน ๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะดังนี้

โต๊ะพับสแตนเลส จำนวน ๑๐ ตัว ประกอบด้วย

- โต๊ะพับสแตนเลส

- ขนาดกว้าง ๗๕ ซม.x ยาว ๑๘๐ ซม.

มติที่ประชุม -อนุมัติ ๑๑ เสียง ,งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานฯ)

*๓.๓ (สำนักปลัด) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อ**ตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต ราคาตู้ละ ๓,๒๙๐.๐๐ บาท จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๓,๒๙๐ บาท***

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) จำนวน ๓,๒๙๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต ราคาตู้ละ ๓,๒๙๐.๐๐ บาท จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๓,๒๙๐ บาท (สามพันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) และกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะดังนี้

*ตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต **ประกอบด้วย***

- ตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต

*- ขนาด กว้าง ๑๑๘.๕*ยาว๔๐.๗*สูง๘๘*

นายประยุทธ สุทธะ
ประธานสภาเทศบาล
นายสมศักดิ์ วงค์แก้วแปง
นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้ -เชิญผู้บริหารชี้แจง

-มอบหมายให้นายสานิส พึ่งพรชัย หัวหน้าสำนักปลัดชี้แจง

นายสานิส พึ่งพรชัย
หัวหน้าสำนักปลัด
-เนื่องจากตู้เก็บเอกสารไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จึงจำเป็นต้องจัดซื้อเพิ่มเพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสาร

นายประยุทธ สุทธะ
ประธานสภาเทศบาล
-มีสมาชิกท่านได้จะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม
-ไม่มี

นายประยุทธ สุทธะ
ประธานสภาเทศบาล
ขอมติที่ประชุมญัตติที่ ๓.๓ *(สำนักปลัด) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓* ***เพื่อจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต ราคาตู้ละ ๓,๒๙๐.๐๐ บาท จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๓,๒๙๐ บาท***

<u>โอนลด</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) จำนวน ๓,๒๙๐ บาท

<u>ตั้งจ่ายรายการใหม่</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต ราคาตู้ละ ๓,๒๙๐.๐๐ บาท จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๓,๒๙๐ บาท (สามพันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) และกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะดังนี้

ตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต ***ประกอบด้วย***

- ตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต

*- ขนาด กว้าง ๑๑๘.๕*ยาว๔๐.๗*สูง๘๘*

มติที่ประชุม
-อนุมัติ ๑๑ เสียง ,งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานฯ)

๓.๔ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ***เพื่อจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๘,๒๐๐ บาท***

<u>โอนลด</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) จำนวน ๑๘,๒๐๐ บาท

<u>ตั้งจ่ายรายการใหม่</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ ๑๐ แผ่น จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๘,๒๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

คุณลักษณะ

-ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายขั้นต่ำต่อครั้ง

-ขนาดกระดาษหลังทำลายกว้างไม่เกินกว่า ๔ มิลลิเมตร

	ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑๐.๓
นายประยุทธ สุทธะ ประธานสภาเทศบาล	-เชิญผู้บริหารชี้แจง
นายสมศักดิ์ วงค์แก้วแปง นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้	-เนื่องจากเทศบาลฯยังไม่มีเครื่องทำลายเอกสาร และจะต้องเตรียมไว้เพื่อใช้ในงานเลือกตั้ง และทำลายเอกสารอื่นๆไว้ใช้ประจำสำนักงาน
นายเป็ก กันตีฟอง สมาชิกสภาเทศบาล	-สอบถามเรื่องการโอนลดงบประมาณในครั้งนี้ ถ้าโอนงบประมาณแล้วจะมีงบประมาณเหลือใช้หรือไม่
นางทิพวัลย์ ไชยสิทธิ์ สมาชิกสภาเทศบาล	-สอบถามในเรื่องการโอนงบประมาณ ตั้งแต่ญัตติที่ ๓.๑ – ๓.๖ ใช้เงินในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ที่ได้ตั้งไว้ เพื่อรอรับเจ้าหน้าที่ หากโอนไปหมดแล้วจะมีเงินเดือนให้เจ้าหน้าที่ที่โอนมาหรือไม่ -ขอสอบถามยอดเงินเหลือจ่ายหลังปิดบัญชีเดือนกันยายน ๒๕๖๗ มีเท่าไหร่ และยอดเงินอุดหนุนที่เทศบาลฯได้รับมีเท่าไหร่
นายสานิส พึ่งพรชัย หัวหน้าสำนักปลัด	-เนื่องจากตู้เอกสารไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จึงจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อการใช้งาน
นางสาววิทยา อินต๊ะเสา ผู้อำนวยการกองคลัง	-ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หลังปิดบัญชีแล้วมีเงินเหลือประมาณ ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท ในปีปัจจุบัน เงินอุดหนุนได้เข้ามาแล้วประมาณ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท หลังจากกั้นเงินและได้ทำโครงการไปบางส่วนแล้ว เหลือเงิน ประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท -ในส่วนของการโอนงบประมาณงบบุคลากร ตอนนี้ยังไม่มีเจ้าหน้าที่ จึงสามารถโอนออกได้บางส่วน ในส่วนที่เหลือคาดว่าจะเพียงพอต่อการจ่ายเงินเดือน หากไม่เพียงพอก็จะต้องหางบประมาณโอนเพื่อให้เพียงพอต่อเงินเดือน
นางทิพวัลย์ ไชยสิทธิ์ สมาชิกสภาเทศบาล	-สอบถามเรื่องการทำลายเอกสารมีขั้นตอนอย่างไร สามารถทำลายเอกสารได้เลยหรือไม่
นางสาวธนัญชกร พราหมณโชติ นิติกรชำนาญการ	-ในเรื่องการทำลายเอกสารจะมีขั้นตอน ตั้งแต่การตั้งคณะกรรมการ การจัดประเภทของเอกสาร ซึ่งเอกสารแต่ละประเภทจะมีเวลาการเก็บต่างกัน และต้องขออนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด
นายประยุทธ สุทธะ ประธานสภาเทศบาล	-มีสมาชิกท่านได้จะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่
ที่ประชุม	-ไม่มี
นายประยุทธ สุทธะ ประธานสภาเทศบาล	ขอมติที่ประชุมญัตติที่ ๓.๔ *ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อ* ***เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๘,๒๐๐ บาท***

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) จำนวน ๑๘,๒๐๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ ๑๐ แผ่น จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๘,๒๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

คุณลักษณะ

-ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายขั้นต่ำต่อครั้ง

-ขนาดกระดาษหลังทำลายกว้างไม่เกินกว่า ๔ มิลลิเมตร

ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑๐.๓

มติที่ประชุม -อนุมัติ ๑๑ เสียง ,งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานฯ)

*๓.๕ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อ**เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๙,๐๐๐ บาท***

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๙,๐๐๐ บาท(หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

-มีจอภาพที่รอบรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

-มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐x๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑๑ หน้า ๖

นายประยุทธ สุทธะ
ประธานสภาเทศบาล

-เชิญผู้บริหารชี้แจง

นายสมศักดิ์ วงค์แก้วแปง
นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้

-เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน และเครื่องที่มีอยู่ระบบในการประมวลผลล่าช้า จึงจำเป็นต้องจัดซื้อเพิ่มเติม

นายประพิณ ปาลี
สมาชิกสภาเทศบาลฯ

-เห็นด้วยเพื่อความสะดวกในการให้บริการประชาชน

นายประยุทธ สุทธะ
ประธานสภาเทศบาล

-มีสมาชิกท่านได้จะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม

-ไม่มี

นายประยุทธ สุทธะ
ประธานสภาเทศบาล

ขอมติที่ประชุมญัตติที่ ๓.๕ *ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อ* ***เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๙,๐๐๐ บาท***

<u>โอนลด</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท

<u>ตั้งจ่ายรายการใหม่</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๙,๐๐๐ บาท(หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

-มีจอภาพที่รอบรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

-มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐x๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑๑ หน้า ๖

มติที่ประชุม -อนุมัติ ๑๑ เสียง ,งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานฯ)

*๓.๖ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อ**เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๕,๐๐๐ บาท***

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๘ หน้าต่อนาที (ppm)

-สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑๘

นายประยุทธ สุทธะ
ประธานสภาเทศบาล

-เชิญผู้บริหารชี้แจง

นายสมศักดิ์ วงค์แก้วแปง
นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้

-เนื่องจากเครื่องปริ้นเตอร์เดิมจะไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

นายประยุทธ สุทธะ
ประธานสภาเทศบาล

-มีสมาชิกท่านได้จะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม

-ไม่มี

นายประยุทธ สุทธะ
ประธานสภาเทศบาล

ขอมติที่ประชุมญัตติที่ ๓.๖ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อ **เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๕,๐๐๐ บาท**

<u>โอนลด</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

<u>ตั้งจ่ายรายการใหม่</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๘ หน้าต่อนาที (ppm)

-สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑๘

มติที่ประชุม -อนุมัติ ๑๑ เสียง ,งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานฯ)

*๓.๗ (กองช่าง) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้**ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน smart (พนักพิงสูง) สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๒,๙๙๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๙๘๐.๐๐ บาท***

โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการบริหารกิจการประปา จำนวน ๕,๙๘๐.๐๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน smart (พนักพิงสูง) สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๒,๙๙๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๙๘๐.๐๐ บาท

คุณสมบัติพื้นฐาน

เก้าอี้สำนักงาน smart (พนักพิงสูง) สำหรับผู้บริหาร

รายละเอียดทั่วไป

- ขนาดกว้าง ๖๕ ซม. ลึก ๗๔ ซม. สูง ๑๒๐ ซม.
- โครงเหล็กหนา หุ้มฟองน้ำอย่างดีสวมทับด้วย PVC หนา
- แขนเหล็กชุบโครเมี่ยม
- สามารถปรับสูง – ต่ำได้
- ขาเหล็กชุบโครเมี่ยม ๕ ล้อ รับน้ำหนักได้ ๑๒๐ กิโลกรัม
- สามารถปรับโยกหน้า - หลังได้

นายประยุทธ สุทธะ
ประธานสภาเทศบาล

-เชิญผู้บริหารชี้แจง

นายสมศักดิ์ วงค์แก้วแปง
นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้

-เนื่องจากญัตติที่ ๓.๗ – ๓.๘ เป็นเรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อจัดซื้อเก้าอี้ให้เจ้าหน้าที่ในกองช่าง แทนตัวเดิมที่ชำรุด

นายประยุทธ สุทธะ
ประธานสภาเทศบาล

-มีสมาชิกท่านได้จะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม

-ไม่มี

นายประยุทธ สุทธะ
ประธานสภาเทศบาล

ขอมติที่ประชุมญัตติที่ ๓.๗ *(กองช่าง) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน smart (พนักพิงสูง) สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๒,๙๙๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๙๘๐.๐๐ บาท*

โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการบริหารกิจการประปา จำนวน ๕,๙๘๐.๐๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน smart (พนักพิงสูง) สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๒,๙๙๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๙๘๐.๐๐ บาท

คุณสมบัติพื้นฐาน

เก้าอี้สำนักงาน smart (พนักพิงสูง) สำหรับผู้บริหาร

รายละเอียดทั่วไป

- ขนาดกว้าง ๖๕ ซม. ลึก ๗๔ ซม. สูง ๑๒๐ ซม.
- โครงเหล็กหนา หุ้มฟองน้ำอย่างดีสวมทับด้วย PVC หนา
- แขนเหล็กชุบโครเมี่ยม
- สามารถปรับสูง – ต่ำได้
- ขาเหล็กชุบโครเมี่ยม ๕ ล้อ รับน้ำหนักได้ ๑๒๐ กิโลกรัม
- สามารถปรับโยกหน้า - หลังได้

มติที่ประชุม

-อนุมัติ ๑๑ เสียง ,งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานฯ)

๓.๘ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ***เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน MKS๒๑๑ จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๒,๒๙๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๕๘๐.๐๐ บาท***

โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการบริหารกิจการประปา จำนวน ๔,๕๘๐.๐๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าเพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน MKS๒๑๑ จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๒,๒๙๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๕๘๐.๐๐ บาท

คุณสมบัติพื้นฐาน

เก้าอี้สำนักงาน MKS๒๑๑ เก้าอี้สำนักงาน MKS๒๑๑

รายละเอียดทั่วไป

- ขนาดกว้าง ๖๐ ซม. ลึก ๖๒ ซม. สูง ๙๗-๑๐๔ ซม.
- โครงภายในผลิตจากเหล็กดัดแต่งขึ้นรูปตามรูปทรงของเก้าอี้
- ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำวิทยาศาสตร์ตัดแต่งขึ้นรูป
- หุ้มด้วยหนังเทียม
- เท้าแขนผลิตจากเหล็กดัดขึ้นรูปชุบโครเมี่ยม บุฟองน้ำหุ้มหนังเทียม
- ใช้ระบบสปริงบังคับความอ่อนนุ่มในการโยก
- ระบบการปรับความสูงและต่ำของเก้าอี้ใช้ระบบแกนไฮโดรลิค
- โครงขาเป็นแบบ ๕ แฉก ผลิตจากเหล็กพับขึ้นรูปชุบโครเมี่ยม มีล้อเลื่อน

นายสมศักดิ์ วงค์แก้วแปง
นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้

-เก้าอี้เจ้าหน้าที่ชำรุดจึงต้องจัดซื้อแทนตัวเดิม

นายประยุทธ สุทธะ
ประธานสภาเทศบาล

-มีสมาชิกท่านได้จะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม

-ไม่มี

นายประยุทธ สุทธะ
ประธานสภาเทศบาล

ขอมติที่ประชุมญัตติที่ ๓.๘ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ***เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน MKS๒๑๑ จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๒,๒๙๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๕๘๐.๐๐ บาท***

โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการบริหารกิจการประปา จำนวน ๔,๕๘๐.๐๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าเพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน MKS๒๑๑ จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๒,๒๙๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๕๘๐.๐๐ บาท

คุณสมบัติพื้นฐาน

เก้าอี้สำนักงาน MKS๒๑๑ เก้าอี้สำนักงาน MKS๒๑๑

รายละเอียดทั่วไป

- ขนาดกว้าง ๖๐ ซม. ลึก ๖๒ ซม. สูง ๙๗-๑๐๔ ซม.
- โครงภายในผลิตจากเหล็กดัดแต่งขึ้นรูปตามรูปทรงของเก้าอี้
- ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำวิทยาศาสตร์ตัดแต่งขึ้นรูป
- หุ้มด้วยหนังเทียม
- เท้าแขนผลิตจากเหล็กดัดขึ้นรูปชุบโครเมี่ยม บุฟองน้ำหุ้มหนังเทียม
- ใช้ระบบสปริงบังคับความอ่อนนุ่มในการโยก
- ระบบการปรับความสูงและต่ำของเก้าอี้ใช้ระบบแกนไฮโดรลิค
- โครงขาเป็นแบบ ๕ แฉก ผลิตจากเหล็กพับขึ้นรูปชุบโครเมี่ยม มีล้อเลื่อน

มติที่ประชุม
-อนุมัติ ๑๑ เสียง ,งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานฯ)

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่องอื่นๆ**

๔.๑ (กองคลัง) รายงานผลการปรับลดยอดลูกหนี้ค้างชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง รายนายวิรชัช ทาคำ จำนวนเงิน ๒,๒๐๐.๖๕ บาท (สองพันสองร้อยบาทหกสิบห้าสตางค์จากรายงานรายชื่อผู้ค้างชำระภาษี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ตั้งไว้ โดย นายวิรชัช ทาคำ ได้มอบอำนาจให้ นางสาวชุติมา รุจิเรข มายื่นคำร้องคัดค้านการประเมินภาษีหรือการเรียกเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีภาษี ๒๕๖๖ ตามแบบ ภ.ด.ส. ๑๐ เนื่องจากเห็นว่าการประเมินภาษีของเทศบาลตำบลออนใต้ไม่ถูกต้อง โดยโฉนดที่ดินเลขที่ ๓๔๑๒๘ เลขที่ดิน ๑๘๙ หน้าสำรวจ ๑๕๐ ตำบลออนได้ อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่ เป็นที่ดินที่ใช้ประโยชน์ในการประกอบการเกษตรกรรม มิได้ปล่อยให้เป็นที่ทิ้งไว้ว่างเปล่าหรือไม่ได้ทำประโยชน์ตามที่เทศบาลตำบลออนใต้แจ้งการประเมินภาษี ดังนั้น เทศบาลตำบลออนใต้จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ.ศ. ๒๕๖๒ พิจารณาทบทวนการประเมินภาษีให้ถูกต้อง ผลปรากฏว่า เทศบาลตำบลออนใต้พิจารณาเห็นชอบกับ คำร้องคัดค้านการประเมินภาษีของ นายวิรชัช ทาคำ เนื่องจากไม่เข้าหลักเกณฑ์ที่ต้องชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามมาตรา ๔๔ และมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงมีผลทำให้คำสั่งทางปกครองได้ สิ้นผลลง ตามมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

นายสมศักดิ์ วงค์แก้วแปง นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้	มอบหมายให้นางสาววิทยาพร อินต๊ะเสา ผู้อำนวยการกองคลังชี้แจง
นางสาววิทยาพร อินต๊ะเสา ผู้อำนวยการกองคลัง	-เนื่องจากผู้ค้างชำระภาษีได้ยื่นอุทธรณ์การประเมินภาษีซึ่งที่ดินแปลงดังกล่าวไม่ได้ที่ว่างเปล่ามีการให้เช่าทำประโยชน์เกี่ยวกับการเกษตร มิได้ปล่อยทิ้งว่างเปล่าตามที่ได้รับประเมิน เทศบาลพิจารณาแล้วเห็นด้วยกับคำอุทธรณ์ดังกล่าว จึงไม่เข้าหลักเกณฑ์ที่ต้องชำระภาษี
พันจ่าเอกธนัท สันป่าแก้ว ปลัดเทศบาลตำบลออนใต้	การประเมินภาษีต้องมีการตรวจสอบการใช้ที่ดิน ในหนึ่งแปลงอาจมีการประเมินตามสภาพการใช้ ซึ่งอาจจะมีทั้งเป็นที่อยู่อาศัย ด้านการเกษตร หรือการให้เช่าก็ต้องแบ่งการประเมินเป็นส่วนๆไป ส่วนที่ปล่อยทิ้งไว้ไม่ทำประโยชน์ก็มีการประเมินภาษีเป็นส่วนๆไป
นายประยุทธ สุทธะ ประธานสภาเทศบาล	-มีสมาชิกท่านได้จะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่
ที่ประชุม	-ไม่มี
มติที่ประชุม	รับทราบ
	๔.๒ สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดเชียงใหม่ได้มีหนังสือที่ ชม ๐๐๓๕.๑๑๔๑ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ แจ้งว่ามีที่พักสงฆ์ในความรับผิดชอบที่อยู่ในเขตป่าตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่ตำบลออนใต้จำนวน ๑ แห่งคือ ที่พักสงฆ์ป่าเหียงหนองพญาพรหม ตำบลออนใต้ อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กรมป่าไม้กำหนด การยื่นขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ จะต้องส่งหลักฐานที่แสดงผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านั้นตั้งอยู่ เพื่อจะได้รวบรวมเป็นหลักฐานประกอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า
นายกัมปนาท แก้วนำ ผู้แทนสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดเชียงใหม่	เนื่องจากการเข้าใช้พื้นที่ป่า ต้องได้รับอนุญาต แต่เนื่องปัจจุบันอยู่ช่วงการผ่อนผันให้ผู้ที่เข้าใช้ป่าก่อนได้รับอนุญาตสามารถขออนุญาตได้ ซึ่งในอำเภอสันกำแพงจะมี ๒ แห่งคือที่พักสงฆ์ป่าเหียงหนองพญาพรหม และวัดดอยน้อย ที่ตำบลห้วยทราย ซึ่งเป็นป่าสงวนแห่งชาติ ในส่วนพักสงฆ์ป่าเหียงหนองพญาพรหมต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาล เป็นหลักฐานในการยื่นขออนุญาต
นายประพิณ ปาลี สมาชิกสภาเทศบาล	ในสมัยก่อนทางป่าไม้ได้อนุญาตให้ใช้พื้นที่ป่าซึ่งได้กันไว้เป็นป่าชุมชนมีพื้นที่ประมาณ ๑๕ ไร่ แล้วเหตุใดตอนนี้สำนักสงฆ์ต้องไปขออนุญาตอีก
นายกัมปนาท แก้วนำ ผู้แทนสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดเชียงใหม่	เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบเกี่ยวกับการขออนุญาตใช้พื้นที่ป่าไม้
นายเป็ก กันตีฟอง สมาชิกสภาเทศบาล	-เห็นด้วยกับการขออนุญาตใช้พื้นที่ ต่อไปอาจจะให้ตั้งขึ้นเป็นวัด

นายประยุทธ สุทธะ ประธานสภาเทศบาล	-มีสมาชิกท่านได้จะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่
ที่ประชุม	-ไม่มี
มติที่ประชุม	เห็นชอบให้มีการยื่นขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ ของที่พักสงฆ์ป่าเหียงหนองพญาพรหม ตำบลออนใต้ อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่
นายสมศักดิ์ วงค์แก้วแปง นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้	คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผน รายงานสรุปผลการประชุม
พันจ่าเอกธนัท สันป่าแก้ว ปลัดเทศบาลตำบลออนใต้	-ได้เสนอแนะให้มีการแบ่งคณะกรรมการออกเป็น ๒ ชุด ให้ติดตามโครงการระหว่างทำ หลังทำ อย่างน้อยปีละ ๒ โครงการ ไม่ว่าจะเป็นโครงการก่อสร้างหรือเป็นโครงการกิจกรรมต่างๆ
นายสมศักดิ์ วงค์แก้วแปง นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้	-โครงการอุดหนุน ปี ๖๙ มี ๕ โครงการ ๑.ถนน overlay บ้านริมออน ถึงแยกป่าห้า ยาวประมาณ ๒ กิโลเมตร ๒.รถขยะแบบอัดท้าย ๓.เสียงตามสายไร้สาย ๒๒ จุด ๔.ระบบน้ำประปา POG Tanks บ้านหมู่ ๑ ๕.ระบบน้ำประปา POG Tanks บ้านหมู่ ๘
นายประพิณ ปาลี สมาชิกสภาเทศบาล	-สอบถามเรื่องไฟกิ่งต้นใหญ่ สีส้ม ที่เสียชำรุดเมื่อไหร่จะซ่อม เสียประมาณ ๕๕ จุด
นายสุทัศน์ บุญมาคำ สมาชิกสภาเทศบาล	-เรื่องโครงการก่อสร้างพื้นฐานขอให้เร่งดำเนินการ
นางสาวพิจิตรา ปัญญาเรือง สมาชิกสภาเทศบาล	-สอบถามเรื่องระบบประปาหมู่ ๑๐ น้ำยังไม่ใส
นายสมศักดิ์ วงค์แก้วแปง นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้	-เป็นเรื่องของการบริหารจัดการของคณะกรรมการประปาหมู่บ้านที่ต้องดูแล
นายบุญศรี จอมใจป้อ สมาชิกสภาเทศบาล	-สอบถามเรื่องหลังคาป่าช้าชำรุด ใช้วัสดุไม่ดี
นายสมศักดิ์ วงค์แก้วแปง นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้	-เป็นงบของอำเภอ
พันจ่าเอกธนัท สันป่าแก้ว ปลัดเทศบาลตำบลออนใต้	ขอขอบคุณทุกฝ่ายในการประชุมสภาครั้งนี้ราบรื่น ฝ่ายนิติบัญญัติก็ทำหน้าที่ในการพิจารณาตามอำนาจหน้าที่ ฝ่ายข้าราชการก็ทำหน้าที่ในการรับนโยบายของผู้บริหารมาปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายต่างๆและตามนโยบายของรัฐ
นางทิพวัลย์ ไชยสิทธิ์ สมาชิกสภาเทศบาล	ฝากทางผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการในการพิจารณาผลักดันเรื่องโบนัสเพื่อให้เป็นขวัญกำลังใจให้กับน้องๆเจ้าหน้าที่เทศบาล เพราะไม่ได้มาหลายปีแล้ว น้องๆก็ตั้งใจทำงานดี

นายประยุทธ สุทธะ -มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่
ประธานสภาเทศบาล
ที่ประชุม -ไม่มี
ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐น.

(ลงชื่อ) ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม
(นางทิพวัลย์ ไชยสิทธิ์)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลออนใต้

<u>คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม</u>

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(นางทิพวัลย์ ไชยสิทธิ์)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายทองคำ อินตายวง)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายประยุทธ สุทธะ)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นางสาวพิจิตตรา ปัญญาเรือง)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายเป็ก กันตีฟอง)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายชนะนันท์ กันตีฟอง)

(ลงชื่อ) กรรมการ / เลขานุการ
(นางศรีไล อินตายวง)

สภาเทศบาลตำบลออนใต้ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลออนใต้ สมัยสามัญ สมัยที่ สี่ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลออนใต้ สมัยสามัญ/วิสามัญ สมัยที่.....ครั้งที่...../..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

(นายประยุทธ สุทธะ)