รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลออนใต้
สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลออนใต้

****

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายประยุทธ	สุทธะ	รองประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้
๒.	นายสุทัศน์	บุญมาคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลออนใต้
๓.	นางทิพวัลย์	ไชยสิทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลออนใต้
๔.	นางศรีไล	อินตายวง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลออนใต้
๕.	นายสว่าง	แปงหลวง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลออนใต้
๖.	นางวิไลวรรณ	ปาลี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลออนใต้
๗.	นายณรงค์	กันทะพรม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลออนใต้
๘.	นายสมศักดิ์	คำอินต๊ะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลออนใต้
๙.	นายสุรพงษ์	บุญมาคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลออนใต้
๑๐.	นายชัยสิทธิ์	อินตายวง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลออนใต้
๑๑.	นางสาวพิจิตตรา	ปัญญาเรือง	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลออนใต้

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายชนะนันท์	กันตีฟอง	นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้
๒.	นายเป็ก	กันตีฟอง	รองนายกเทศมนตรีตำบลออนใต้
๓.	นายคณิตศักดิ์	ใจติขะ	รองนายกเทศมนตรีตำบลออนใต้
๔.	นางสาวเจียระไน	ตั้งธีระบัณฑิตกุล	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕.	นายอรุณ	โปธิตา	ที่ปรึกษานายกฯ
๖.	พ.จ.อ.ธนัท	สันป่าแก้ว	ปลัดเทศบาลตำบลออนใต้
๗.	นายสานิส	พึ่งพรชัย	หัวหน้าสำนักปลัด
๘.	นางสาววิทยาพร	อินต๊ะเสา	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙.	นายสมคิด	วงค์สถาน	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๐.	นางสาวนิภาพร	พรมโย	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๑.	นางสาวจารุณี	หาญล้อม	นักจัดการงานทั่วไป
๑๒.	นางสาวธนัญชกร	พราหมณโชติ	นิติกรชำนาญการ
๑๓.	นายเจษฎา	สุมามาลย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ
๑๔.	นางสาวพัชนันท์	บัวแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการ

ผู้ไม่มาประชุม

นายชัยพร	เมืองตา	ประธานสภาเทศบาล

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุม เลขานุการสภาเทศบาล ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลที่มาลงชื่อเข้าประชุมเห็นว่าครบองค์ประชุมจึงให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเทศบาลเข้าห้องประชุม เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลเข้านั่งประจำที่แล้ว ประธานสภาเทศบาลนำจุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย กล่าวคำถวายเครื่องสักการะ นำกล่าวคำบูชาพระรัตนตรัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เลขานุการสภาเทศบาลกล่าวเรียนเชิญประธานสภาเทศบาลเปิดการประชุม สภาเทศบาลตำบลออนใต้ สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๑ **เรื่องประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม**

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

-เนื่องจากท่าน ชัยพร เมืองตา ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้ ได้ขอลากิจ โดยได้รับอนุญาตจากนายอำเภอสันกำแพงแล้ว มีกำหนดลาวันที่ ๒๗ สิงหาคม – ๑ กันยายน ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๗ กำหนดให้ “รองประธานสภาท้องถิ่นมีหน้าที่ช่วยประธานสภาท้องถิ่นในกิจการอันเป็นอำนาจหน้าที่ของประธานสภาท้องถิ่น หรือปฏิบัติการตามที่ประธานสภาท้องถิ่นมอบหมาย ในกรณีไม่มีประธานสภาท้องถิ่นหรือมีแต่ไม่อยู่หรือแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ให้รองประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาท้องถิ่น” รองประธานสภาจึงปฏิบัติหน้าที่ประธานสภาในการประชุมคราวนี้

-วันนี้เวลา ๑๙.๓๐ น. ขอเชิญผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลร่วมงานทำบุญบำเพ็ญกุศลศพพระครูปิยะธรรมทัต อดีตที่ปรึกษาเจ้าคณะอำเภอสันกำแพง อดีตรองเจ้าคณะอำเภอสันกำแพง อดีตเจ้าอาวาสวัดทุ่งต้อม (บ้านหม้อ)

-สมาชิกสภาเทศบาลเข้าร่วมอบรมสันนิบาตวันที่ ๓-๕ กันยายน ๒๕๖๘ ที่โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ

-ขอเชิญสมาชิกสภาร่วมงาน สลากภัตวัดหนองพญาพรม ในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๘

-วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘ ขอเชิญร่วมทำบุญทักษิณานุประทานครบรอบวันมรณภาพ พระครูโอภาสปัญญาภิมนฑ์ ณ วัดริมออน เวลา ๑๗.๐๐ น.

-วันที่ ๒๑ – ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ งานกตัญญูหลวงปู่หล้าและสลากภัตวัดป่าตึง

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๒ **รับรองรายงานการประชุม**

-ไม่มี

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๓ **กระทู้ถาม**

ไม่มี

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
-รายงานคณะกรรมการแปรญัตติเพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

เชิญท่านสมศักดิ์ คำอินต๊ะ ประธานกรรมการแปรญัตติ ชี้แจง

นายสมศักดิ์ คำอินต๊ะ
ประธานกรรมการแปรญัตติ

ตามที่ สภาเทศบาลตำบลออนใต้ ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลออนใต้ สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งได้กำหนดเวลาในการยื่นแปรญัตติตั้งแต่ วันที่ ๒๐ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๗.๐๐ น. ผลปรากฏว่า ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดยื่นคำขอแปรญัตติ และเมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. คณะกรรมการแปรญัตติ ผู้บริหาร ได้ประชุมแปรญัตติ โดยผลปรากฏว่า คณะกรรมการแปรญัตติมีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิมตามร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จึงขอส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลออนใต้ ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๒ และ ๓ ต่อไป

-การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๒

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

-ตามที่สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้รับทราบมติที่ประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติ แล้ว เนื่องจากไม่มีสมาชิกสภายื่นเสนอคำแปรญัตติ และคณะกรรมการแปรญัตติ ได้พิจารณาแล้ว ให้คงร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับเดิม โดยไม่มีการแก้ไขแต่อย่างใด จึงถือว่าร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้ผ่านการพิจารณา ในวาระที่ ๒ แล้ว

มติที่ประชุม

รับทราบ

การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วาระที่ ๓

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

เมื่อร่างเทศญัตติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านการพิจารณาขั้นแปรญัตติแล้ว ต่อไปเป็นการพิจารณาในวาระที่ ๓ ขอมติที่ประชุมเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

มติทีประชุม

เห็นชอบ ๑๐ เสียง ,งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานฯ)

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ (สำนักปลัด) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้
-เชิญผู้บริหารชี้แจง

นายชนะนันท์ กันตีฟอง
นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้

-เนื่องจากคอมพิวเตอร์ที่ใช้มานาน มีการเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน และไม่เพียงพอต่อเจ้าหน้าที่ และไม่มีการตั้งงบประมาณสำหรับการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ไว้ จึงขอเสนอญัตติ๕.๑ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๙ หน้า ๕

<u>โอนลด</u>

แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอยรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

<u>ตั้งจ่ายรายการใหม่</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท โดยมี

<u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u> ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประเมินผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

นายสานิส พึ่งพรชัย
หัวหน้าสำนักปลัด

-ขออนุญาตชี้แจ้งเพิ่มเติม ส่วนของสำนักปลัด การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์มีจำนวน ๕ รายการ ขออนุญาตชี้แจงทั้ง ๕ รายการ ในญัตติที่ ๕.๑ เป็นการซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน ๒ เครื่อง แบบที่ ๑ คือคอมพิวเตอร์ที่รวม cpu และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ไว้ในจอสะดวกต่อการใช้งานและการเคลื่อนย้าย ซึ่งเอาใช้เกี่ยวกับงานสภาและงานบุคลากร เพราะเครื่องเดิมล้าสมัย และเพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลอันเกี่ยวกับงานบุคลากรของเทศบาล ญัตติที่ ๕.๒ เครื่องโน้คบุ๊ก จำนวน ๒ เครื่อง เพื่อใช้ในงานนโยบายและแผน และอีกหนึ่งเครื่องเพื่องานเกี่ยวกับฝ่ายบริหาร ญัตติที่ ๕.๓ เครื่องปริ้นเตอร์ ๑ เครื่อง เพื่อใช้แทนเครื่องเดิมซึ่งใช้ทั้งสำนักปลัด ญัตติที่ ๕.๔ เครื่องสำรองไฟ ๒ เครื่องนำมาใช้คู่กับเครื่อง All In One เพื่อเป็นตัวสำรองไฟกรณีไฟตกไฟดับ ญัตติที่ ๕.๕ ซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน ๗ เครื่อง เพื่อใช้ในงานธุรการการเกษียรหนังสือในระบบ DGA ระบบราชการอิเล็กทรอนิกส์ ที่เรียกว่าระบบท้องถิ่นดิจิทัล จะเป็นระบบเกษียรหนังสือแนวใหม่ ซึ่งจากเดิมจะเป็นการเกษียรจากหนังสือเป็นกระดาษ ปัจจุบันรัฐบาลให้พัฒนาระบบธุรการให้เป็นดิจิทัล โดยเมื่อรับหนังสือแล้วจะมีการเสนอเรื่องผ่านระบบ เช่น งานป้องกัน งานพัฒนาสังคม งานธุรการ แต่ละเรื่องก็จะเกษียรหนังสือเสนอหัวหน้าสำนัก หัวหน้าสำนักจะเกษียรหนังสือเสนอปลัด และท่านปลัดเสนอเกษียรหนังสือถึงท่านนายกตามลำดับ ท่านนายกจะมีคำสั่งการ ซึ่งข้อดีของระบบ DGA คือสามารถเก็บข้อมูลไว้ในระบบและสามารถสืบค้นหาหนังสือได้ง่าย ซึ่งปัญหาคือการใช้งานในมือถือไม่สะดวก หน้าจอเล็ก แทบเล็ตมีอายุการใช้งานประมาณ ๕ ปี ซึ่งมีการกำหนดไว้ว่ามีอายุการใช้งาน ๕ ปีแล้วจึงค่อยซื้อเครื่องใหม่ทดแทน หรือกรณีมีคนเพิ่มสามารถซื้อเพิ่มได้ ซึ่งจะให้ผู้ที่ใช้งานแทบเล็ต คือ นายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนทั้ง ๔ ส่วน และงานสารบรรณกลาง

นายณรงค์ กันทะพรม
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

-เรื่องการโอนลดงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้ง ๙ รายการ ซึ่งงบประมาณที่โอน ๒๒๕,๕๐๐ บาท

นายสมศักดิ์ คำอินต๊ะ
สมาชิกสภาเทศบล เขต ๒

-ตั้งข้อสังเกตเรื่องการโอนลด จากแผนงานเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เกือบทุกรายการโอนลดตั้งจ่ายรายการใหม่ โอนลดจากหมวดนี้ ไม่ทราบว่าทำไมถึงต้องงบส่วน

นี้แล้วไม่ได้ปฏิบัติ หากเทศบาลไม่ตั้งหมวดนี้ไว้ไปตั้งในโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ในปี ๒๕๖๙ ที่ตั้งโครงสร้างพื้นฐานไว้ ๔๕๐,๐๐๐ บาท เพิ่มเป็น ๔๙๐,๐๐๐ บาท โดยลดจากหมวดนี้ได้หรือไม่

นายชนะนันท์ กันตีฟอง
นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้

-ขอมอบหมายให้หัวหน้าสำนักปลัด

นายสานิส พึ่งพรชัย
หัวหน้าสำนักปลัด

-เรื่องการตั้งงบประมาณในหมวดนี้เนื่องจากตอนที่จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีหนังสือสั่งการ ว่าท้องถิ่นที่ดูแลไฟป่าขนาดเล็กจะได้รับงบประมาณ ๖๐๐,๐๐๐ บาท ให้ตั้งงบประมาณเป็นค่าลาดตระเวน คือค่าเดินทางไปราชการประมาณ ๕๔๐,๐๐๐ บาทและ ซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ปรากฏว่า เงินงบประมาณไม่เข้าเทศบาล แต่เงินเข้าที่จังหวัดเชียงใหม่ เทศบาลต้องตั้งเบิกที่จังหวัดเชียงใหม่ จึงเป็นที่มาของการตั้งตัวงบประมาณไว้ จึงใช้วิธีทางบัญชีหาตัวเลขในการโอนส่วนตัวเงินประมาณจะอยู่ที่กองคลัง

นางสาววิทยาพร อินต๊ะเสา
ผู้อำนวยการกองคลัง

-เรื่องการตั้งงบประมาณ ๕๔๐,๐๐๐ บาท ในหมวดค่าใช้สอยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เมื่อครั้งทำงบประมาณ ปีพ.ศ. ๖๗ เพื่อขอรับงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มีหนังสือสั่งการให้เทศบาลที่อยู่ในเขตป่า ตั้งค่าใช่จ่ายในการเดินทางไปราชการให้กับผู้ที่ลาดตะเวนในพื้นที่ป่า และเป็นค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ต่างๆ แต่เนื่องจากจังหวัดมีงบกลางให้เทศบาลไปดำเนินการทำคำสั่งให้มีการลาดตระเวนและตั้งเบิกที่จังหวัด งบประมาณส่วนนี้จึงไม่ได้เบิกจ่ายจากเทศบัญญัติของเทศบาล แต่ต้องตั้งรายจ่ายนี้ไว้ตามหนังสือสั่งการ ส่วนเรื่องงบประมาณเรื่องรายรับและรายจ่ายต้องสัมพันธ์กัน เช่น ตั้งรับไว้ ๕๔๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายก็ต้อง ๕๔๐,๐๐๐ บาทเช่นกัน หมวดค่าใช้สอยตั้งตามหนังสือสั่งการแต่ไม่ได้ใช้จ่ายจึงทำให้สามารถนำเงินงบประมาณโอนไปใช้ในกิจการที่เทศบาลสามารถจะดำเนินการในหน้าที่ของเทศบาลได้ จึงเป็นที่มาของการโอนงบประมาณจากค่าใช้สอบในการเดินทางไปราชการ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ รวมทั้งค่าวัสดุไฟฟ้า ค่ากระจกโค้งนูน ที่จำเป็นก็โอนจากหมวดนี้เช่นกัน ในกรณีการโอนเงินในหมวดเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ค่าสาธารณูปโภค จะเป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีในการโอน ส่วนในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินสิ่งก่อสร้างจะเป็นอำนาจของสภาเทศบาลในการจะโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่

นายณรงค์ กันทะพรม
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

-สรุปแล้วรายการเก่านั้นหมดความจำเป็น และมีรายการใหม่ที่มีความจำเป็นเร่งด่วน จึงขอความเห็นชอบจากสภาในการโอนเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ และหากมีเงินเข้ามาแล้วไม่มีการตั้งจ่ายรายการใหม่เงินก็ตกเป็นเงินสะสม

นายสว่าง แปงหลวง
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

-สอบถามเรื่องเงินที่มีอยู่จากกองคลังว่ามีอยู่เท่าไหร่

นางสาววิทยาพร อินต๊ะเสา
ผู้อำนวยกองคลัง

ขอรายงานสถานะการเงิน ดังนี้
-รวมหมวดภาษีอากร รับจริง ๒,๐๗๘,๑๘๔ บาท

-หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต รับจริง ๔๒๔,๖๓๔ บาท
-หมวดรายได้จากทรัพย์สิน รับจริง ๒๔๕,๓๖๖ บาท
-หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด รับจริง ๑๘,๘๑๐ บาท
-หมวดรายได้จากทุน รับจริง ๑,๔๘๐ บาท
-หมวดภาษีจัดสรร รับจริง ๑๙,๒๖๖,๙๕๗ บาท
-หมวดเงินอุดหนุน รับจริง ๒๔,๕๐๗,๕๐๐ บาท
-รวมรายรับทั้งสิ้น ๔๖,๕๔๒,๙๓๓ บาท ต่ำกว่าประมาณการรายรับที่ตั้งไว้ ๗,๔๕๗,๐๖๖ บาท ยังไม่เงินที่สามารถใช้จ่ายได้ในส่วนที่มีความจำเป็นแม้ว่าเงินงบประมาณจะเข้ามาไม่เต็มตามที่ตั้งประมาณการไว้

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้
ที่ประชุม

-มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามในประเด็นอื่นหรือไม่

ไม่มี

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

ขอมติที่ประชุมสภาอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๙ หน้า ๕

<u>โอนลด</u>

แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอยรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

<u>ตั้งจ่ายรายการใหม่</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท โดยมี

<u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u> ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประเมินผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

มติที่ประชุม **เห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณ ๑๐ เสียง , งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)**

๕.๒ (สำนักปลัด) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๙,๐๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๓๘,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑๑ หน้า ๖

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

-เชิญผู้บริหารชี้แจง

นายชนะนันท์ กันตีฟอง
นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้

-เนื่องจากสำนักปลัดมีความต้องการจะจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน โดยจะเน้นไปที่งานฝ่ายบริหารและงานฝ่ายนโยบายและแผน ซึ่งโน้ตบุ๊กที่มีอยู่เก่า และไม่เพียงพอเพราะในบางครั้งต้องนำงานกลับไปทำที่บ้าน และไม่ได้มีการตั้งงบประมาณสำหรับการจัดซื้อไว้ จึงเป็นสาเหตุที่ทำให้เสนอญัตติที่ ๕.๒ (สำนักปลัด) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๙,๐๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๓๘,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวง

ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑๑ หน้า ๖

โอนลด

แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๓๘,๐๐๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๙,๐๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๓๘,๐๐๐ บาท โดยมี

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

-มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามในประเด็นอื่นหรือไม่

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้
ที่ประชุม

ไม่มี

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

ขอมติที่ประชุมสภาอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๙,๐๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๓๘,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑๑ หน้า ๖

โอนลด

แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๓๘,๐๐๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๙,๐๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๓๘,๐๐๐ บาท โดยมี

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

มติที่ประชุม **เห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณ ๑๐ เสียง , งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)**

๕.๓ (สำนักปลัด) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวนงบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๕๑ หน้า ๑๙

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

-เชิญผู้บริหารชี้แจง

นายชนะนันท์ กันตีฟอง
นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้

-เนื่องจากสำนักปลัดมีความต้องการจะจัดซื้อเครื่องพิมพ์ หรือเครื่องปริ้นเตอร์สำหรับงานสำนักงาน เพื่อใช้ทดแทนเครื่องเดิมโดยจะร่วมกันทั้งสำนักปลัด และไม่ได้มีการตั้งงบประมาณสำหรับการจัดซื้อไว้ จึงเป็นสาเหตุที่ทำให้เสนอญัตติที่ ๕.๓ (สำนักปลัด) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวนงบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๕๑ หน้า ๑๙

<u>โอนลด</u>

แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

<u>ตั้งจ่ายรายการใหม่</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนงบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท โดยมี

<u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u> ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

-มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามในประเด็นอื่นหรือไม่

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้
ที่ประชุม

ไม่มี

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

ขอมติที่ประชุมสภาอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวนงบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๕๑ หน้า ๑๙

<u>โอนลด</u>

แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ

ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนงบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท โดยมี

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

มติที่ประชุม

เห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณ ๑๐ เสียง , งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

๕.๔ (สำนักปลัด) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด

๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๖๒ หน้า ๒๓

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้
-เชิญผู้บริหารชี้แจง

นายชนะนันท์ กันตีฟอง
นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้
-เนื่องจากเครื่องสำรองไฟไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จึงจำเป็นต้องจัดซื้อ และไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอเสนอญัตติที่ ๕.๔ (สำนักปลัด) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๖๒ หน้า ๒๓

<u>โอนลด</u>

แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

<u>ตั้งจ่ายรายการใหม่</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท โดยมี

<u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u> ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้
-มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามในประเด็นอื่นหรือไม่

ที่ประชุม
ไม่มี

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้
ขอมติที่ประชุมสภาอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและ

คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๖๒ หน้า ๒๓

<u>โอนลด</u>

แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

<u>ตั้งจ่ายรายการใหม่</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท โดยมี

<u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u> ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

มติที่ประชุม **เห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณ ๑๐ เสียง , งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)**

๕.๕ (สำนักปลัด) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑ จำนวน ๗ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๗๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑๓ หน้า ๗

-เชิญผู้บริหารชี้แจง

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

นายชนะนันท์ กันตีฟอง
นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้

เนื่องจากในการจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต เพื่อใช้ในงานของเทศบาลตำบลออนใต้ และไม่มีได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอเสนอญัตติเพื่อโอนงบประมาณตามญัตติที่ ๕.๕ (สำนักปลัด) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑ จำนวน ๗ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๗๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ

ระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑๓ หน้า ๗

โอนลด

แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑ จำนวน ๗ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๗๐,๐๐๐ บาท โดยมี

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core)
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๓ GB
- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ GB
- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ x ๑,๒๐๐ Pixel
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า ๕ Megapixel
- มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า ๘ Megapixel

-มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามในประเด็นอื่นหรือไม่

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้
ที่ประชุม

ไม่มี

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

ขอมติที่ประชุมสภาอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑ จำนวน ๗ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๗๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑๓ หน้า ๗

โอนลด

แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑ จำนวน ๗ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๗๐,๐๐๐ บาท โดยมี

<u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u> ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core)
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๓ GB
- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ GB
- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ x ๑,๒๐๐ Pixel
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า ๕ Megapixel
- มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า ๘ Megapixel

มติที่ประชุม

เห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณ ๑๐ เสียง , งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

๕.๖ (กองคลัง) ญัตติขอความเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๙,๐๐๐.๐๐ บาท ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ โดยใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๘

เชิญผู้บริหารชี้แจง

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

นายชนะนันท์ กันตีฟอง
นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้

เนื่องจากทางกองคลังต้องการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กเพื่อใช้ในงานกองคลังและเนื่องจากไม่มีการตั้งงบประมาณไว้ จึงเสนอญัตติเพื่อโอนงบประมาณ ตามญัตติที่ ๕.๖ (กองคลัง) ญัตติขอความเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๙,๐๐๐.๐๐ บาท ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ โดยใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๘

<u>โอนลด</u>

แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๙,๐๐๐.๐๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๙,๐๐๐.๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ Pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

เนื่องจากโน้ตบุ๊กของกองคลังเก่า ระบบในเครื่องเริ่มอัพเดทไม่ได้ และจะนำมาใช้ในงานจัดเก็บรายได้ เช่นการจัดเก็บภาษีนอกที่ตั้งโดยออกให้บริการจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะ ภาษีต่างๆ ตามหมู่บ้าน ฝากถึงกองคลัง ฝากถึงบริหาร เมื่อได้โน้ตบุ๊กใหม่แล้วเรื่องการทำงบประมาณ ในการแก้ไขร่างงบประมาณต่างๆคงจะสะดวกรวดเร็วขึ้น

นางสาววิทยาพร อินต๊ะเสา
ผู้อำนวยการกองคลัง

-มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามในประเด็นอื่นหรือไม่

นายสมศักดิ์ คำอินต๊ะ
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ไม่มี

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้
ที่ประชุม

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

ขอมติที่ประชุมสภาอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๙,๐๐๐.๐๐ บาท ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๘

โอนลด

แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๙,๐๐๐.๐๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๙,๐๐๐.๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ Pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

มติที่ประชุม **เห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณ ๑๐ เสียง , งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)**

๕.๗ (กองการศึกษา) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๗ หน้า ๔)

เชิญผู้บริหารชี้แจง

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

นายชนะนันท์ กันตีฟอง
นายกเทศมนตรี

เนื่องจากทางกองการศึกษาต้องการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อในงานของกองการศึกษา เช่น การจัดทำสื่อการสอน ตั้งวิดีโอ และสื่อสิ่งพิมพ์ และเนื่องจากไม่มีการตั้งงบประมาณไว้ จึงเสนอญัตติเพื่อโอนงบประมาณ ตามญัตติที่ ๕.๗ (กองการศึกษา) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๗ หน้า ๔)

<u>โอนลด</u>

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

<u>ตั้งจ่ายรายการใหม่</u>

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดง

ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

– มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boot หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

นางสาวนิภาพร พรมโย
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

-ทางกองการศึกษาต้องการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ จะเป็นคอมพิวเตอร์สำนักงาน คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก และเครื่องสำรองไฟ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานซื้อทดแทนเครื่องเก่าเพราะให้มาประมาณ ๑๐ ปีแล้ว ไม่สามารถปรับปรุงอัพเดทระบบได้ เครื่องเดิมไม่สามารถรองรับโปรแกรมที่จะใช้ทำสื่อวิดีทัศน์ แผ่นพับ เพื่อประชาสัมพันธ์ ได้แล้ว จึงต้องซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ที่มีโปรแกรมที่สามารถใช้งานได้ตรงกับความต้องการ ซึ่งเมื่อซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แล้วก็ต้องจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ เพื่อใช้ประกอบกรณีป้องกันไฟตกไฟดับ ส่วนคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

ทางกองศึกษาไม่เคยได้จัดซื้อ ต้องยืมจากสำนักปลัด จึงขอจัดซื้อโน้ตบุ๊กเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมต่าง ทั้งงานกีฬา และงานอบรม

นายสว่าง แปงหลวง
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

-สอบถามเรื่องราคาที่จัดซื้อของสำนักปลัด และกองการศึกษา ที่ต่างกันอยู่ ๔,๐๐๐ บาท สำนักปลัด ๒๐,๐๐๐ บาท ของกองการศึกษา ๒๔,๐๐๐ บาท

นายสานิส พึ่งพรชัย
หัวหน้าสำนักปลัด

-สาเหตุที่ราคาไม่เท่ากัน เพราะของศึกษาเป็นคุณสมบัติที่ดีกว่า ทั้งความจำ และความเร็ว ที่จะใช้ในการตัดต่อภาพวิดีโอ

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

-มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามในประเด็นอื่นหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

ขอมติที่ประชุมสภาอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๗ หน้า ๔)

<u>โอนลด</u>

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

<u>ตั้งจ่ายรายการใหม่</u>

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

– มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boot หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม เห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณ ๑๐ เสียง , งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

๕.๘ (กองการศึกษา) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๙,๐๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๑๙,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑๑ หน้า ๖)

เชิญผู้บริหารชี้แจง

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

นายชนะนันท์ กันตีฟอง
นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้

เนื่องจากมีความประสงค์จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กเพื่อใช้ในงานของกองการศึกษา และไม่มีการตั้งงบประมาณไว้ จึงต้อเสนอญัตติที่ ๕.๘ (กองการศึกษา) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๙,๐๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๑๙,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑๑ หน้า ๖)

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้
ที่ประชุม

-มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามในประเด็นอื่นหรือไม่

ไม่มี

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

ขอมติที่ประชุมสภาอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๙,๐๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๑๙,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑๑ หน้า ๖)

<u>โอนลด</u>

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท

<u>ตั้งจ่ายรายการใหม่</u>

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

เห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณ ๑๐ เสียง , งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

๕.๙ (กองการศึกษา) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๖๒ หน้า ๒๓)

เชิญผู้บริหารชี้แจง

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

นายชนะนันท์ กันตีฟอง
นายกเทศมนตรี

เนื่องจากเครื่องสำรองไฟไม่เพียงพอกับการใช้งานจึงต้องมีการจัดซื้อเพิ่ม และไม่มีการตั้งงบประมาณไว้จึงต้องเสนอญัตติที่ ๕.๙ (กองการศึกษา) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐

VA จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๖๒ หน้า ๒๓)

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

-มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามในประเด็นอื่นหรือไม่

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

ไม่มี

ที่ประชุม

ขอมติที่ประชุมสภาอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวนงบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๖๒ หน้า ๒๓)

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

เห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณ ๑๐ เสียง , งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

-เนื่องจากทางผู้บริหารจะมีการเสนอญัตติด้วยวาจากรณีเรื่องเร่งด่วน เพื่อขอความเห็นชอบสภาเทศบาลตำบลออนใต้พิจารณาให้สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑ ดำเนินโครงการซ่อมปรับปรุงอ่างเก็บน้ำห้วยลาน - บ้านปง หมู่ที่ ๘ ตำบลออนใต้

-จึงขอนำมาปรึกษากับสมาชิกสภาเทศบาลว่าเห็นควรนำเข้าสู่วาระการประชุมครั้งนี้หรือไม่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๘ วรรค ๕ ญัตติดังต่อไปนี้อาจเสนอด้วยวาจาในที่ประชุมสภาท้องถิ่นได้

(๑)ขอให้รับรองรายงานการประชุม

(๒)ขอให้รับรองรายงานอื่นๆ ของคณะกรรมการต่างๆที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น

(๓)ขอปรึกษาหรือขอให้พิจารณาเป็นเรื่องด่วน

(๔)ขอให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติสามวาระรวดเดียวตามข้อ ๔๕

(๕)ญัตติตามข้อ ๔๑

(๖)ญัตติที่ประธานที่ประชุมเห็นควรอนุญาต

การบรรจุญัตติที่เสนอด้วยวาจาตามวรรคห้า ให้ประธานที่ประชุมบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมคราวนั้น

นายสมคิด วงค์สถาน
ผู้อำนวยการกองช่าง

-เนื่องจากสำนักงานทรัพยกรน้ำที่ ๑ ได้มีหนังสือเมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ แต่เนื่องจากประสานงานผิดพลาดจึงทำให้ไม่สามารถเสนอเป็นญัตติตามระเบียบได้ทัน ซึ่งทางสำนักงานทรัพยกรน้ำที่ ๑ จะได้มีโครงการซ่อมแซมปรับปรุงอ่างเก็บน้ำห้วยลาน - บ้านปงหมู่ ๘

นายสมศักดิ์ คำอินต๊ะ
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

-ขอสอบถามจุดที่จะซ่อมอยู่บริเวณใด ขอความชัดเจน

นางศรีไล อินตายวง
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

-หากสภาเทศบาลมีมติเห็นชอบให้สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑ เข้าดำเนินการ ทางสำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑ จะมีงบประมาณในการดำเนินการใช่หรือไม่

นางทิพวัลย์ ไชยสิทธิ์
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

-การเสนอญัตติด้วยวาจากรณีเร่งด่วนต้องให้สมาชิกสภาสอบถามเบื้องต้นว่าเรื่องที่จะเสนอเข้ามามีผลกระทบหรือมีผลได้เสียกับพี่น้องชาวบ้านหรือไม่

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลเห็นให้ทางผู้บริหารเสนอญัตติด้วยวาจากรณีเรื่องเร่งด่วนเพื่อขอความเห็นชอบสภาเทศบาลตำบลออนใต้พิจารณาให้สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑ ดำเนินโครงการซ่อมปรับปรุงอ่างเก็บน้ำห้วยลาน - บ้านปง หมู่ที่ ๘ ตำบลออนใต้

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๐ เสียง ,งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานฯ)

๕.๑๐ ญัตติขอความเห็นชอบสภาเทศบาลตำบลออนใต้ พิจารณาให้สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑ ดำเนินโครงการซ่อมปรับปรุงอ่างเก็บน้ำห้วยลาน - บ้านปง หมู่ที่ ๘ ตำบลออนใต้

เชิญผู้บริหารชี้แจง

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

นายชนะนันท์ กันตีฟอง
นายกเทศมนตรี

เนื่องจากทางสำนักงานทรัพยากรสำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑ ดำเนินโครงการซ่อมปรับปรุงอ่างเก็บน้ำห้วยลาน - บ้านปง หมู่ที่ ๘ ตำบลออนใต้ ซึ่งทางสำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑ ได้จัดทำแผนงานก่อสร้างโครงสร้างซ่อมปรับปรุงอ่างเก็บน้ำห้วยลาน บ้านปง หมู่ที่ ๘ ตำบลออนใต้ อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่ จากการตรวจสอบพื้นที่ดำเนินโครงการ (บางส่วน) ปรากฏว่าอยู่ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ เพื่อให้การดำเนินโครงการถูกต้องตรงตามระเบียบทางราชการ ในการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ภายในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ จะต้องแนบหลักฐานที่แสดงผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านั้นต้องอยู่ประกอบการพิจารณาอนุญาต

นายสมคิด วงค์สถาน
ผู้อำนวยการกองช่าง

-สำหรับงบประมาณในการซ่อมแซมเบื้องต้น จะแยกเป็น ๒ ประเด็น คือ ขุดลอกอ่างห้วยลาน และซ่อมแซมอ่าง ซึ่งจุดที่จะซ่อมแซมคือจุดที่กลุ่มผู้ใช้น้ำห้วยลานนำทีมสำรวจออกสำรวจ มีจุดแบ่งน้ำและจุดที่ชำรุดเสียหายจากการใช้งาน พอจะทราบมาว่าได้มีการสำรวจอยู่ประมาณ ๓๐ จุดที่เสียหาย ซึ่งตอนนี้อยู่ระหว่างการออกแบบและทำประมาณการราคาเพื่อของบประมาณจากส่วนกลางไม่เกี่ยวกับงบประมาณของเทศบาล เพราะอ่างเก็บน้ำห้วยลานและอ่างเก็บน้ำแม่ผาแหนอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักทรัพยากรน้ำ การจะเข้าดำเนินการต้องได้รับมติเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น

นายณรงค์ กันทะพรม
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

-ในฐานะประธานผู้ใช้น้ำ มีหลายจุดที่จะซ่อมแซม เช่น ปริงเวย์อ่างเก็บน้ำดอยโตน ท่อ หากสภาเทศบาลเห็นชอบจะได้มีการตั้งงบประมาณเพื่อมาซ่อมแซม

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้

-มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามในประเด็นอื่นหรือไม่

ที่ประชุม	**ไม่มี**
นายประยุทธ สุทธะ รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่ ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้	**ขอมติที่ประชุมสภาเห็นชอบให้สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑ ดำเนินโครงการซ่อมปรับปรุงอ่างเก็บน้ำห้วยลาน - บ้านปง หมู่ที่ ๘ ตำบลออนใต้**
มติที่ประชุม	**เห็นชอบ ๑๐ เสียง ,งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานฯ)**
ระเบียบวาระการประชุมที่ ๖	**เรื่องอื่น ๆ**
นายสุทัศน์ บุญมาคำ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	-สอบถามเรื่องความชัดเจนสะพานหน้าวัดป่าแงะ จะสามารถแก้ไขได้หรือไม่
นายชนะนันท์ กันตีฟอง นายกเทศมนตรี	-ได้ประสานงานกับกำนัน ซึ่งได้กำนันเสนอว่าไม่ต้องซ่อมแซมแล้วขอพิจารณาทำใหม่ได้หรือไม่ ซึ่งเรื่องการทำสะพานใหม่ต้องนำมาปรึกษากันอีกครั้ง
นายสมคิด วงค์สถาน ผู้อำนวยการกองช่าง	-เรื่องสะพานป่าแงะ ในตอนแรกนโยบายจะมีการทุบราวสะพานเดิมออก ซึ่งผิวจราจรจะอยู่ที่ ๔ เมตร แล้วจะใช้งบซ่อมแซมทำราวกันตกที่เป็นราวเหล็กแทนคอนกรีต ทางกำนันแจ้งว่ายังแคบ รถสัญจรลำบาก ต้องการให้ขยายออกข้างละประมาณ ๑ เมตร หรือขยายข้างเดียวออกไปอีก ๑.๕ – ๒ เมตร ฉะนั้นแล้วหากใช้งบประมาณในการขยายต้องตั้งตอหม้อรองรับสะพานอีก ๑ แถว ทางกำนันแจ้งว่าถ้าจะทำให้ทำให้ดี ดังนั้นเรื่องสะพานจะเป็นการเอาเข้าแผนเพื่อรองรับงบประมาณ
นายสมศักดิ์ คำอินต๊ะ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	-จากที่ไปดูสะพานหน้าวัดป่าแงะ เห็นว่า หากทุบราวสะพานผิวจราจรก็ยังแคบ ถ้าใช้งบซ่อมแซมก่อนมาสร้างใหม่ก็จะทำให้เสียงบประมาณ ๒ ครั้ง เห็นควรทำใหม่ให้ได้มาตรฐาน
นางทิพวัลย์ ไชยสิทธิ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	-ฝากบริหารหางบประมาณเร่งด่วนเพื่อก่อสร้างสะพานใหม่จะได้หรือไม่
นายชนะนันท์ กันตีฟอง นายกเทศมนตรี	-ตอนนี้จะได้นำเข้าแผนพัฒนาฯไว้ก่อนเพื่อรอดูงบประมาณในปี ๒๕๗๐
นายณรงค์ กันทะพรม สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	-ตอนนี้หากนำงบซ่อมแซมมาทำสะพานคงไม่เพียงพอ เห็นด้วยกับการนำเข้าแผนพัฒนาฯ แล้วรอเงินเหลือจ่ายแล้วนำมาทำเป็นโครงการแรก
	-เรื่องขอสนับสนุนรถเพื่อเก็บขนขยะกำพร้าจากโครงการรับซื้อขยะของหมู่ ๘ เพื่อนำไปส่งที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะได้หรือไม่
นายชนะนันท์ กันตีฟอง นายกเทศมนตรี	-หากมีงบประมาณเข้ามาจะนำมาแก้ไขเรื่องไฟกิ่งถนนสายหลักก่อน
นายสมคิด วงค์สถาน ผู้อำนวยการกองช่าง	-หากมีงบประมาณจะขอดำเนินการเรื่องขยายเขตไฟฟ้าหมู่ ๑๐ เนื่องจากประมาณราคาของไฟฟ้ามันกำหนดเวลา
นายสว่าง แปงหลวง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	-เสนอเรื่องการทำถนนลาดยางไม่ควรทำให้หน้าฝน เพราะจะให้ถนนพังง่าย
	-ฝากเรื่องเจ้าหน้าที่กู้ภัยหากออกเหตุ ๒ คน แล้วมีเหตุอื่นเกิดขึ้นอีกจะทำให้เจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอ สมควรรับเพิ่มอีกหรือไม่
นางศรี อินตายวง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	-สอบถามเรื่องงบประมาณเพื่อซื้อหินคลุกจะเริ่มดำเนินการเมื่อใด

	-สอบถามเรื่องกระจกโค้งนูนจะขอเพิ่มจุดตรงหน้าบ้านแม่เป็ง หมู่ ๔ ป่าแงะ จะได้หรือไม่
นายสุรพงษ์ บุญมาคำ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	-สอบถามการแก้ไขปัญหาเรื่องน้ำที่ไหลจากศูนย์เด็กฯเข้าบ้านชาวบ้านจะมีการแก้ไขเมื่อใด
นางทิพวัลย์ ไชยสิทธิ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	-ขอเพิ่มไฟกระพริบตรงโค้งข้างวัดแม่ผาแหน ติดตั้งป้ายจราจรา ได้หรือไม่
นายชนะนันท์ กันตีฟอง นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้	-เรื่องหินคลุกจะเริ่มเข้าดำเนินการสัปดาห์หน้า -เรื่องกระจกนูนบางจุดต้องติดตั้งพร้อมเสา บางจุดเปลี่ยนเฉพาะกระจก จากที่สำรวจมี ๒๑ จุด งบประมาณตั้งไว้ ๒๕ จุด -เรื่องน้ำจากศูนย์เด็กฯ ตอนแรกจะให้งบซ่อมแซม แต่คาดว่าน่าจะไม่สามารถแก้ไขได้ จึงจะนำเข้าแผน
นายสมคิด วงค์สถาน ผู้อำนวยการกองช่าง	-จากการสำรวจไม่มีลำเหมืองสาธารณะเป็นร่องน้ำเพื่อระบายน้ำไปด้านหลังบ้าน จากการดูโฉนดที่ดินไม่มีลำเหมืองสาธารณะไม่สามารถวางท่อในที่ดินเอกชนได้ การแก้ปัญหาในงบซ่อมแซมอาจจะทำบังคับน้ำให้ลอดเข้าไปในบ้านก่อน แต่ไม่สามารถสร้างสิ่งปลูกสร้างในที่เอกชนได้ และต้องขอให้ทางเจ้าของที่ทำหนังสือยินยอมให้น้ำไหลผ่านได้ แต่จะต้องทำรางระบายน้ำอีกชอยหนึ่งเพื่อรองรับน้ำให้ทะลุลงลำน้ำห้วยหม้อ -สำหรับกระจกโค้ง โอนงบประมาณซื้อกระจกโค้งประมาณ ๓๕ จุด รวมที่ติดตั้งใหม่ และจุดที่เปลี่ยนของเก่า ส่วนจุดเสี่ยงที่ติดตั้งใหม่จะเป็นพร้อมเสา กระจกมี ๒ ขนาด มี ๑๘ นิ้ว และ ๒๔ นิ้ว -เรื่องหินคลุกกำลังรวบรวมความต้องการจากทางหมู่บ้าน และไปสำรวจอีกครั้งหนึ่ง คาดว่ากลางเดือนกันยายนจะได้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ
นายสมศักดิ์ คำอินต๊ะ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	-ฝากเรื่องถนนทางขึ้นอ่างแม่ผาแหน หน้าฝนทำให้ถนนมีหล่มลึกหลายจุดกลัวว่าจะเกิดอันตรายในการสัญจร ขอให้ออกตรวจสอบและแก้ไข -การขุดลอกอ่างแม่ผาแหนจะทำเป็นแผนตำบลได้หรือไม่ เพื่อส่งไปให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหางบประมาณมาขุดลอก
นายชัยสิทธิ์ อินตายวง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	-ได้ส่งพิกัดจุดปล่อยน้ำของอ่างเก็บน้ำแม่ผาแหน ให้เจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรน้ำ พร้อมคำร้องของเทศบาลไม่ทราบว่าได้ส่งไปแล้วหรือไม่
นายชนะนันท์ กันตีฟอง นายกเทศมนตรีตำบลออนใต้	-เรื่องตัดไม้จะนำไปปรึกษาอีกครั้ง -เรื่องขุดลอกอ่าง น่าจะต้องเป็นความรับผิดของของกรมทรัพยากรน้ำ -เรื่องจุดปล่อยน้ำจะไปประสานงานให้
นายสมคิด วงค์สถาน ผู้อำนวยการกองช่าง	-เรื่องอ่างเก็บน้ำแม่ผาแหนจะพ่วงกับจุดปล่อยน้ำ ตอนนี้ปักหมุดกว่า ๒๐๐ จุด ทางกรมทรัพยากรน้ำได้ส่งแผนที่กลับมาให้เทศบาลพร้อมกับโครงการขุดลอกหน้าฝาย ฝายดักตะกอนอยู่ ๔ จุด ที่ไม่มีสภาพฝายทรายเต็ม ทำให้การไหลของน้ำมาเร็วไปเร็ว ส่วนเรื่องตำแหน่งจุดปล่อยน้ำ ทางเจ้าหน้าที่ทรัพยากรน้ำได้ปักหมุดพร้อมดำเนินการขอรับงบประมาณแล้ว

นายณรงค์ กันทะพรม
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

-เรื่องความต้องการแก้ไขปัญหาจุดปล่อยน้ำ ทางเจ้าหน้าที่ทรัพยากรน้ำแนะนำให้ผู้ใช้น้ำมีบันทึกการประชุมกลุ่มผู้ใช้น้ำไว้เพื่อเตรียมความพร้อมไว้รองบประมาณ

พันจ่าเอกธนัท สันป่าแก้ว
ปลัดเทศบาลตำบลออนใต้

-ในการประชุมครั้งนี้ผ่านไปได้ด้วยดี ขอชื่นชมในการอภิปรายของสมาชิกสภา

-การเสนอญัตติด้วยวาจา มาจากหลักการข้อกฎหมาย ต้องมีการเสนอญัตติล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๕ วัน แต่มีข้อยกเว้นอยู่กรณีเป็นเรื่องเร่งด่วน ซึ่งสภาก็ได้มีการอภิปรายกัน จึงขอแนะนำคำถามที่ควรถาม คือ ทำไมต้องเป็นเรื่องเร่งด่วน ซึ่งเหตุผลที่เป็นเรื่องเร่งด่วน เพราะทรัพยากรน้ำทำหนังสือขอมาทางท้องถิ่น เพราะเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีผ่อนผันให้หน่วยงานที่ได้เข้าทำโครงการให้ที่ป่าไม้สามารถขออนุญาตย้อนหลัง ซึ่งต้องขอที่ทรัพยากรป่าไม้ ซึ่งต้องขอให้เสร็จสิ้นภายในเดือนสิงหาคมจึงเป็นเรื่องเร่งด่วน เรื่องการขออนุญาตต้องแนบเอกสารหลักฐานหลายๆอย่าง รวมถึงผลการพิจารณาเห็นชอบของสภาท้องถิ่น

-เมื่อเข้าสู่การอภิปรายคำถามต่อไปที่ควรจะถามคือ เรื่องระเบียบข้อกฎหมาย อำนาจการพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพราะอำนาจในเรื่องนี้ไม่มี การพิจารณาเรื่องนี้เกิดขึ้นจากมติคณะรัฐมนตรี เป็นเอกสารประกอบเพื่อไปขออนุญาต

-เรื่องการโอนเงินงบประมาณได้ทำตามระเบียบ ซึ่งข้อ ๒๖ เป็นเรื่องอำนาจของนายกเทศมนตรี แต่ถ้าข้อ ๒๗ เป็นเรื่องโอนเงินในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง จะต้องเป็นอำนาจของสภาในการพิจารณา แม้จะโอนจากงบดำเนินงานแต่ถ้าไปตั้งใหม่เป็นครุภัณฑ์ต้องผ่านสภาเทศบาล

-เรื่องไฟจราจรเป็นครุภัณฑ์ ต้องไปดูในแผนพัฒนา ด้วยว่ามีหรือไม่ คาดว่าจะมีการเพิ่มเติมแผนในเดือนธันวาคม

-เรื่องแผนดำเนินงานสามารถเปลี่ยนแปลงได้เมื่อมีเหตุผลอันสมควร

-เรื่องการซื้อแทปเล็ตเนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้ เนื่องจากท้องถิ่นทุกที่ทำงานในระบบ และที่สำคัญเรื่องการเบิกจ่ายเงิน เกษียรหนังสือก็ต้องใช้ จุดประสงค์สำคัญเพื่อให้ผู้มีอำนาจสามารถทำงานได้ตลอดเวลาสามารถอนุมัติได้ตลอดเวลา หรือเกษียรหนังสือในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ถ้าใช้งานในโทรศัพท์หน้าจอเล็กอาจทำให้เกิดความผิดพลาด

นายประยุทธ สุทธะ
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้
ที่ประชุม

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่

ไม่มี

ปิดประชุม ๑๕.๓๕ น.

(ลงชื่อ) ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวพิจิตตรา ปัญญาเรือง)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลออนใต้

<u>คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม</u>

(ลงชื่อ) ..... ประธานกรรมการ
(นายณรงค์ กันทะพรม)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ
(นางสาวพิจิตตรา ปัญญาเรือง)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ
(นางวิไลวรรณ ปาลี)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ
(นายสมศักดิ์ คำอินต๊ะ)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ
(นายสุทัศน์ บุญมาคำ)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ
(นายสุรพงษ์ บุญมาคำ)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ / เลขานุการ
(นางศรีไล อินตายวง)

สภาเทศบาลตำบลออนใต้ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลออนใต้ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลออนใต้ สมัยสามัญ/วิสามัญ สมัยที่ ๓
ครั้งที่ - / - เมื่อวันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) ..... ประธานสภาเทศบาลตำบลออนใต้
(นายชัยพร เมืองตา)